

LINE Account Connect

LINE Official Account Manager
(電腦版) 管理畫面手冊

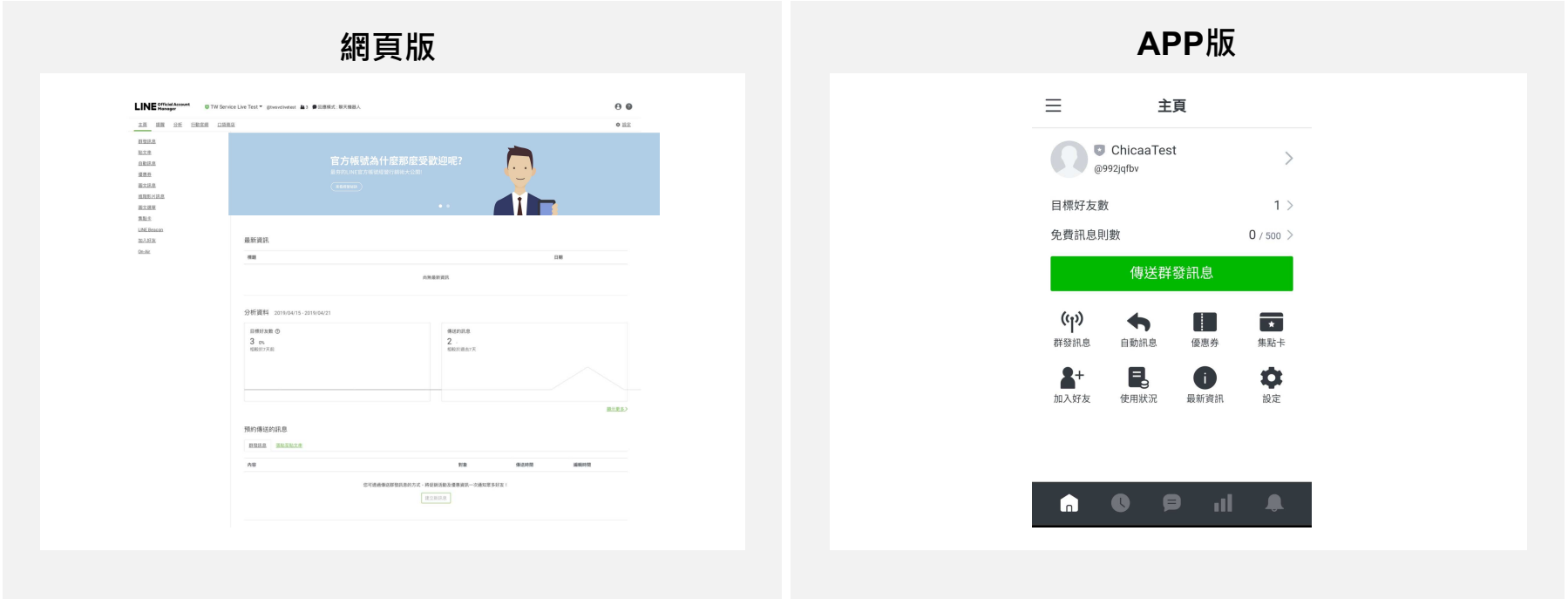
更新日期: 201906

01	前言	P.3	07	優惠券 (抽獎)	P.63	13	分析	P.90
02	帳號設定	P.19	08	圖文訊息	P.68	14	聊天	P.99
03	基本畫面	P.31	09	進階影片訊息	P.73	15	提醒	P.105
04	訊息發送	P.35	10	圖文選單	P.76	16	行動官網	P.107
05	貼文串	P.46	11	集點卡	P.81	17	群組管理	P.121
06	自動訊息	P.58	12	加入好友	P.88	18	問卷調查	P.132

01 前言

LINE Official Account Manager

在LINE中，我們根據使用方式和情境，提供網頁版和APP版的後台管理畫面。



功能比較表

	訊息發送	貼文串	聊天 (Chat)	建立優惠券 (抽獎)	建立集點卡	設定行動官網	建立圖文訊息	建立圖文選單	建立進階影片訊息
網頁版	○	○	○	○	○	○	○	○	○
APP版	○	○	○	○	○	×	×	×	×

※IFA訊息僅限於網頁版

功能介紹

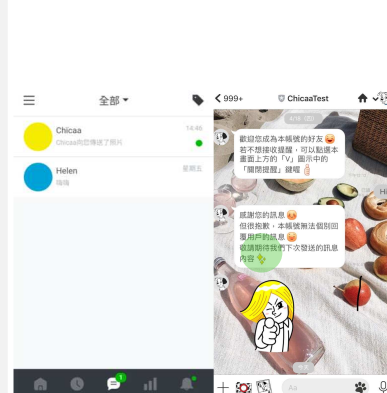
LINE Official Account Manager上可以使用的主要功能。

訊息



可以針對加入LINE官方帳號為好友的用戶，發送訊息。

聊天 (Chat)



可以和好友一對一交談。直接和LINE帳號中的好友聊天，輕鬆地進行各種查詢。

行動官網



刊登官方帳號基本資訊的介紹頁面。
可以透過外掛程式，選擇欲顯示的項目，除了於APP顯示，亦可發布在網頁上。

自動回覆功能



可以設定自動回應訊息。當用戶向帳號交談時，該訊息將自動傳送給用戶。
可以針對特定關鍵字做關鍵字回覆功能的操作設定。

功能介紹

LINE Official Account Manager上可以使用的主要功能。

圖文訊息



將圖片和文字資訊組合成一個視覺內容，達到簡潔易懂的訴求。與一般文字訊息相比，可發揮更好的成效。
一個區塊可設定一個URL。
(僅支援LINE應用程式3.9.1以上的版本)

進階影片訊息



可以將自動播放的影片設定為訊息發送給用戶。
支援各種影片格式，例如直立／橫向／正方形等，如果是直立式的影片，則可使用符合聊天室介面的進階影片訊息來表現。另外，可設定導出的目標連結，將觀看此訊息的用戶引導至外部網站。

圖文選單



用戶進入官方帳號的對話視窗時，此選單會在視窗底部開啟。

可透過點擊選單內容，引導至外部連結，或帶出預設的關鍵字等功能。

屬性



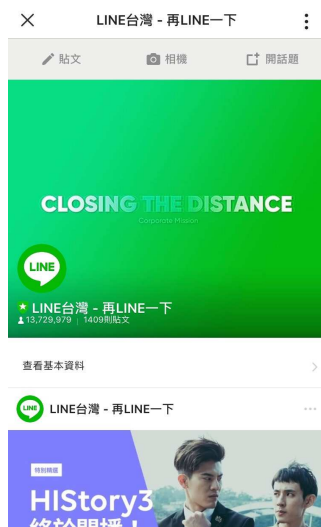
可以查看已加入該帳號好友的用戶屬性資料，並可針對屬性用戶，發送訊息。

透過掌握帳號的用戶資訊，可根據年齡層、性別和地區，執行帳號管理和訊息發送設定，發揮最大功效。

功能介紹

LINE Official Account Manager上可以使用的主要功能。

貼文串



除了發送推播類型的訊息之外，還可以在貼文串上，將資訊傳遞給多數用戶。傳送訊息時也可以同時在貼文串投稿。

優惠券（抽獎）



可建立在LINE裝置上使用的優惠券和抽獎活動。已建立的優惠券(抽獎)，可設定發送或投稿於指定訊息 / 貼文串 / 關鍵字回應訊息 / 加入好友的歡迎訊息等。

集點卡



可以在LINE上建立和發行集點卡。與傳統的紙張點數卡相比，客戶較不會忘記/遺失，並可望提高回購率。用戶可使用列表的方式管理擁有的每張集點卡，也可得知目前自己仍未得到附近商店的集點卡資訊（僅限認證的帳號）。

分析



可以查看每日新增的好友數量、封鎖的好友數量，對於貼文串的反應等資料。可以指定區間，下載數據資料。

功能介紹

LINE Official Account Manager上可以使用的主要功能。



帳號公開前的設定步驟

step.1

請登入以確認與操作管理畫面。
確認帳號設定。

step.2

為了確認訊息是否成功發送，請登錄一位已開設帳號的用戶為好友。
請在您的智慧型手機對已開設的帳號點選「加入好友」。

step.3

進行基本的帳號設定。
「加入好友的歡迎訊息」、「自動訊息」、「帳號設定」。

step.4

請發送測試訊息。

step.5

顯示帳號的搜尋結果。

STEP1 建立登入帳號

1



進入<https://manager.line.biz/>。
※建議使用Google Chrome瀏覽器。

2

LINE Business ID

使用LINE帳號登入

或

使用商用帳號登入

建立帳號

click

使用LINE商用ID須遵從服務條款等規定，登入後即視為您同意相關條款內容。

關於LINE商用ID

繁體中文

Help 服務條款 © LINE Corporation

點選「建立帳號」。

3

LINE Business ID

使用LINE帳號註冊

或

請輸入您的電子郵件帳號，系統將傳送註冊用連結給您。

電子郵件帳號 ①

電子郵件帳號

傳送註冊用連結

若已有帳號請由此登入

使用LINE商用ID須遵從服務條款等規定，註冊後即視為您同意相關條款內容。

關於LINE商用ID

點選「使用電子郵件帳號註冊」，
輸入電子郵件後，點選「傳送註冊用連結」。

4

LINE Business ID

在此傳送LINE商用ID的註冊用連結給您。

請點選「前往註冊畫面」以進行註冊，此按鈕中的連結24小時內有效。

前往註冊畫面

click

點選按鈕後若無反應，請複製連結網址「<https://account.line.biz/signup/email/join?token=gHUV5CBu5H3JnJzQ5L2m-lU17o&redirectUri=https%3A%2F%2Fmanager.line.biz%2F%3Fstatus%3Dsuccess&internalRedirectUri&scope=>」並在瀏覽器中貼上前往。

© LINE Corporation

收到主旨為『[LINE Business ID] 註冊連結網址』的郵件後，請點選郵件內的「前往註冊畫面」。

5

LINE Business ID

電子郵件帳號 ①

circusgigi@linecorp.com

姓名 ②

chicaaline

密碼 ③

註冊

若已有帳號請由此登入

繁體中文

Help 服務條款 © LINE Corporation

設定姓名和密碼，然後點選「註冊」。
接著請勾選同意條款與隱私權政策。

6

LINE Business ID

註冊完成！

請點選下方按鈕，前往您要使用的服務。

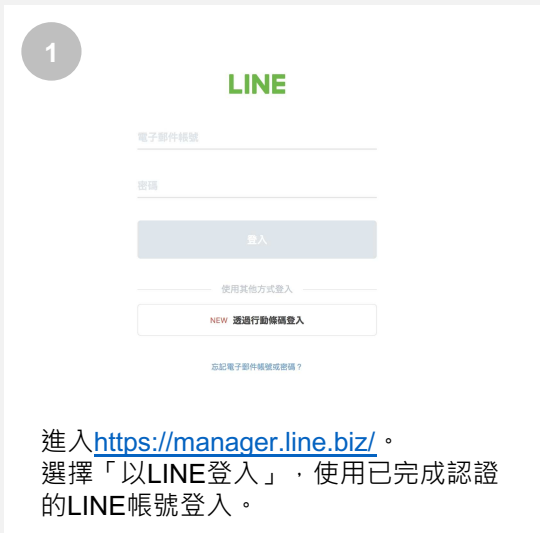
前往服務

Help 服務條款 © LINE Corporation

進入確認畫面，確認完成後即完成註冊。

STEP1 登入 (以LINE登入)

1



The screenshot shows the LINE login interface. At the top is the LINE logo. Below it are input fields for '電子郵件帳號' (Email account) and '密碼' (Password). A '登入' (Login) button is centered. Below the button are links for '使用其他方式登入' (Use other ways to login) and 'NEW 透過行動碼登入' (NEW Login via QR code). At the bottom is a link for '忘記電子郵件帳號或密碼?' (Forgot email account or password?).

進入<https://manager.line.biz/>。
選擇「以LINE登入」，使用已完成認證的LINE帳號登入。

2



The screenshot shows a '用戶確認' (User confirmation) screen. It states: '為了確保帳號安全，您必須在電腦版上首次登入時認證您的帳號。' (To ensure account security, you must verify your account when logging in for the first time on the desktop version). A large green number '5526' is displayed with a '剩餘時間 02:50' (Remaining time 02:50) timer. Below it, it says: '請在智慧手機上的LINE輸入認證碼。' (Please enter the verification code on the LINE app on your smartphone). Below the screen, there are three red notes:

- ※ 第一次登入時，系統會要求在畫面中輸入PIN碼。請在3分鐘內，以登入時使用電子郵件地址註冊的LINE應用程式輸入代碼。
- ※ 首次將以瀏覽器進行身分認證。新的瀏覽器登入時，必須輸入認證碼，但第2次於同一個瀏覽器登入，則無須輸入認證碼。
- ※ 如果刪除了cookie，即使是在同一個瀏覽器內，仍須輸入認證碼。
- ※ 如果3分鐘內未輸入認證碼，登入將會取消。

3



The screenshot shows the '帳號一覽' (Account list) screen. A green circle with the word 'click' points to the 'ChicaaTest' account name in the list.

登入成功後，將顯示帳號列表畫面。
第2次之後登入時，在輸入電子郵件地址與密碼後，將進入本畫面。

4



The screenshot shows the '設定' (Settings) screen, which has a gear icon and the word '設定'.

點選帳號名稱，
帳號頂部右上角「設定」即可進入帳號設定畫面。

5



The screenshot shows the '帳號設定' (Account settings) screen. It has a '基本檔案' (Basic profile) section with a profile picture and a '設定' (Settings) button. To the right, there are fields for '帳號名稱' (Account name) and '狀態' (Status), and buttons for '基本檔案圖片' (Basic profile picture) and '封面圖片' (Cover image).

設定基本資訊。
※新增登入用戶可讓多位成員使用管理畫面。
登入後，請從帳號設定新增用戶權限。

STEP1 登入（以電子郵件登入）

1

使用商用帳號登入

Brownlove@line.com

下次起自動登入

登入

重設密碼

建立帳號

使用LINE商用ID須遵從服務條款等規定，登入後即視為您同意相關條款內容。

進入<https://manager.line.biz/>。

請選擇「使用商用帳號登入」，輸入註冊的電子郵件和密碼，然後進行登入。

2

帳號一覽

帳號 (4)

click

帳號名稱	好友人數	權限	方案
ChicaaTest	279	LINE管理員	標準版
ChicaaTest	2	管理員	標準版
ChicaaTest	2	管理員	中階版
LINE Service Line Test	3	LINE管理員	-

登入成功後，將顯示帳號列表畫面。



點選帳號主頁右上角「設定」即可進入帳號設定畫面。

4

帳號設定

基本檔案

帳號名稱 ChicaaTest

狀態顯示

基本檔案圖片

封面圖片

編輯

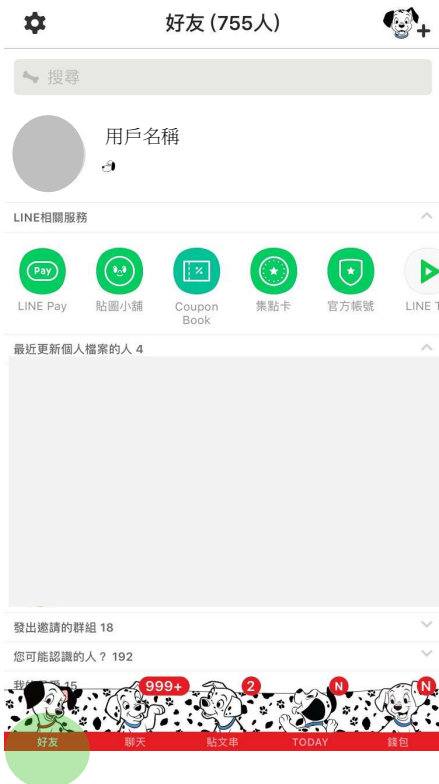
ChicaaTest

2

設定基本檔案。
※登入後，請從帳號設定新增用戶權限，讓多位成員使用管理畫面。

STEP2 登錄好友

- 1 與已開設帳號者成為好友。
啟動LINE應用程式，並選擇「好友」頁籤。



- 2 進入好友頁籤
選擇「加入好友按鈕」。



- 3 從加入好友畫面中，選擇「搜尋」。



- 4 輸入ID，進行搜尋
搜尋ID時，請加上「@」，
需以完全一致的方式搜尋。



- 5 確認帳號，並選擇「加入」。



STEP3 加入好友的歡迎訊息

設定「加入好友的歡迎訊息」。

當用戶添加好友或解除封鎖時，將自動發送此訊息。內容可以使用表情符號或圖片。

1

登入帳號，
點選左側選單「自動訊息」的「加入好友的歡迎訊息」。

主頁提醒分析行動官網

群發訊息

貼文串

自動訊息

加入好友的歡迎訊息

自動回應訊息

優惠券

圖文訊息

進階影片訊息

圖文選單

集點卡

加入好友

2

建立加入好友的歡迎訊息。
輸入後點選「儲存變更」，即可儲存已輸入的訊息。

加入好友的歡迎訊息

您可設定當用戶將本帳號加入好友時所自動傳送的消息。若不傳送加入好友的歡迎訊息，請由「設定」>「回應設定」處關閉該設定。

搶先變更

1

2

3

4

儲存變更

用戶所看到的顯示內容可從預覽畫面中確認。

1 可以選擇訊息格式。
有關圖示的詳細內容，請確認訊息項目。

2 輸入訊息。

3 點選後即可追加對話框（最多5個）。
※建議最多使用3個對話框。

4 點選「好友的顯示名稱」，將自動帶入用戶名稱。

14

LINE

STEP3 自動回應訊息

設定自動回應訊息。用戶交談時系統自動發送的訊息。

可以設定多筆回覆訊息，訊息將隨機發送，亦可以設定有效期間和指定時間。

1 左側選單上點選「自動回應訊息」。

自動訊息

加入好友的歡迎訊息

自動回應訊息

2 點選「建立」。

建立

關鍵字

3 建立自動回應訊息。
點選「儲存變更」後將儲存已輸入的訊息，並且可以在列表中管理。

自動回應訊息
可設定當用戶傳訊給本帳號時，系統將自動回傳的訊息內容。

刪除

1 設定自動回應回覆訊息。
可以設定標題、狀態、指定日期或時間及關鍵字回覆。
標題不會對用戶顯示。

2 輸入要發送的回應訊息內容。

3 點選後即可添加對話框。

4 點選後，訊息的「暱稱」部分將插入用戶名稱。

儲存變更

可從預覽畫面中確認用戶所看到的顯示內容。

15

LINE

STEP3 帳號設定

- 1 設定帳號在LINE所顯示的基本資訊。
點選「設定」>「帳號設定」



關於在搜尋結果中的顯示

	在搜尋結果中顯示	好友頁籤	官方帳號列表	加入好友 > ID搜尋	加入好友 > 搖一搖
ID搜尋	顯示	○ (部分符合)	○ (部分符合)	○ (完全符合)	○
	隱藏	×	×	○ (完全符合)	×

1 (僅提供未認證的帳號) 可以更改帳號名稱。
※1

2 (僅提供未認證的帳號) 可以進入申請認證頁面。可以由管理員發出請求。
※1

7 將顯示帳號公司資訊。

- 2 設定各個項目。



- 1 設定帳號名稱下方顯示的狀態消息。
※狀態消息每1小時可變更一次。
變更作為大頭照的圖片。
尺寸：640px × 640px
※大頭照每1小時可變更一次。
變更封面圖片。※依據閱覽環境而有些微變動。
- 3 建議尺寸：1080px×878px
- 4 點選「顯示」後，該帳號將顯示在LINE的搜尋結果中。完成準備之前請勿變更。
※請勿將測試帳號設定為「顯示」。未認證帳號不會顯示。



- 5 可以設定商店等位置訊息。



- 6 可以變更選單顏色。
※此處選擇的顏色，也將套用於聊天室的背景中。

※1：適用於在LINE for Bussiness或 APP (Android) 上建立的帳號。

STEP4 發送訊息

- 1 確認此帳號的訊息是否成功發送。
將官方帳號加為好友後，請在帳號主頁點選「建立訊息」。



- 2 建立訊息。
點選「傳送」將顯示確認畫面。確認內容後點選「傳送」，將傳送已建立的訊息。
請使用智慧型手機確認發送的訊息。**※會列入實際發送次數，將根據發送量產生費用。**

群發訊息

儲存草稿 傳送測試訊息

傳送對象 所有好友

傳送時間 ☒ 立即傳送

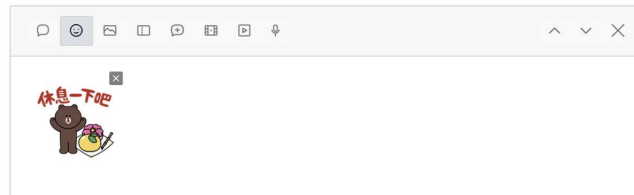
☐ YYYY/MM/DD

HH:mm

GMT +8:00

貼文串 ⓘ

☒ 張貼至貼文串



傳送



STEP5 顯示搜尋結果

1 在搜尋結果中，顯示帳戶資訊。
※設定選取「顯示」，
將顯示在用戶設備的LINE搜尋結果
中。請在確認各個項目後，進行設
定。

點選「設定」。



2 進入帳號設定畫面。



3 在公開設定的「在搜尋結果中顯示」項目，選擇「顯示」。



※使用測試帳號時，也會顯示於搜尋結果中，
請勿將測試帳號選擇「顯示」。

4 變更設定
確定要變更「顯示於搜尋結果中」的設定嗎？



將顯示確認畫面，請點選「儲存」。



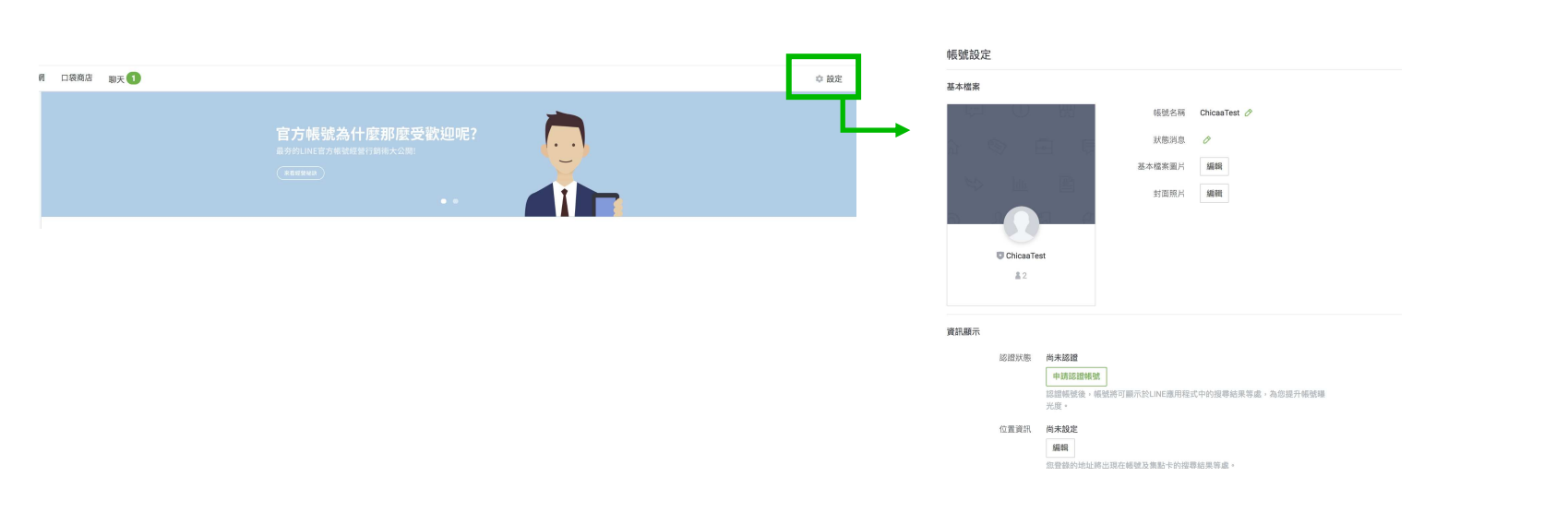
確認是否顯示。啟動LINE應用程式，
點選「錢包」>「官方帳號」。



進入官方帳號列表畫面進行搜尋。

02 帳號設定

設定關於帳號的基本設定。可從頂部畫面的「設定」切換到設定畫面。
包含「帳號設定」「權限管理」「回應設定」「Messaging API」和「帳務專區」。



帳號設定

設定顯示於LINE的基本檔案。
變更大頭照、封面圖片、狀態消息時，請由此進入。

權限管理

將成員添加到帳號，並賦予權限。

回應設定

設定回應模式及自動回應訊息相關設定。

Messaging API

啟用API。

帳務專區

可以確認目前的方案及訊息使用狀態。



將成員添加到帳號，並賦予管理權限。
添加登入用戶後讓多位成員進入管理畫面。
點選「設定」中的「權限管理」。



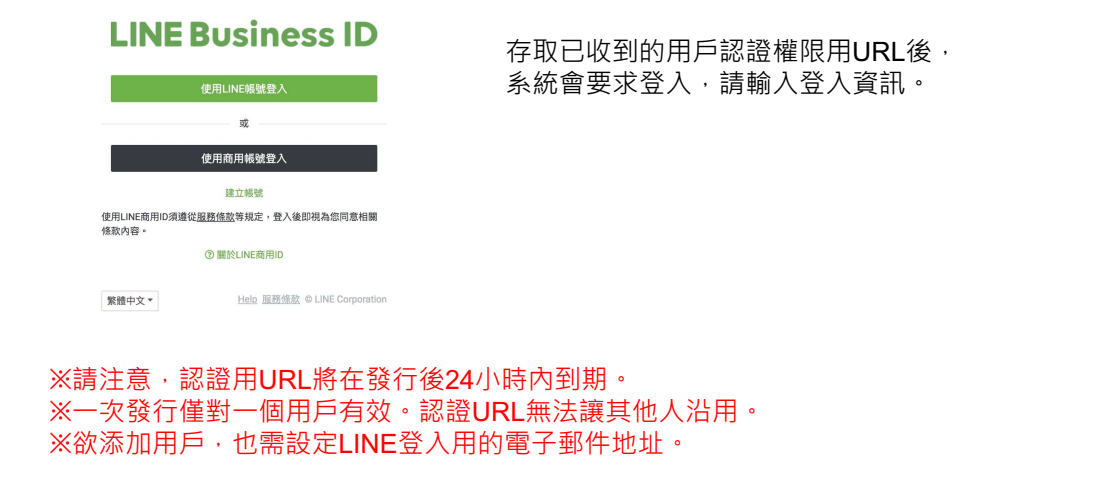
進入權限管理畫面。
點選「新增管理成員」。



請選擇權限的種類，點選「發行網址」，
對話框將產生認證權限用的URL。



請透過電子郵件等，與想要添加的用戶分享
已發行的認證用URL。由於無法從管理畫面
執行郵件發送，請直接利用自己的郵件等方
式聯絡。



存取已收到的用戶認證權限用URL後，
系統會要求登入，請輸入登入資訊。

※請注意，認證用URL將在發行後24小時內到期。
※一次發行僅對一個用戶有效。認證URL無法讓其他人沿用。
※欲添加用戶，也需設定LINE登入用的電子郵件地址。

帳號設定

1 設定帳號在LINE所顯示的基本資訊。
點選「設定」>「帳號設定」



關於在搜尋結果中的顯示

	在搜尋結果中顯示	好友頁籤	官方帳號列表	加入好友 > ID搜尋	加入好友 > 搖一搖
ID 搜尋	顯示	☐ (部分符合)	☐ (部分符合)	☐ (完全符合)	☐
	隱藏	☒ ×	☒ ×	☐ (完全符合)	☒ ×

- 1 (僅提供未認證的帳號) 可以更改帳號名稱。※1
- 2 (僅提供未認證的帳號) 可以進入申請認證頁面。可以由管理員發出請求。※1
- 7 將顯示帳號公司資訊。

2 設定各個項目。



1 設定帳號名稱下方顯示的狀態消息。
※狀態消息每1小時可變更一次。

2 變更作為大頭照的圖片。
尺寸：640px × 640px
※大頭照每1小時可變更一次。

3 變更封面圖片。※依據閱覽環境而有些微變動。
建議尺寸：1080px × 878px

4 點選「顯示」後，該帳號將顯示在LINE的搜尋結果中。完成準備之前請勿變更。
※請勿將測試帳號設定為「顯示」。未認證帳號不會顯示。

5 可以設定商店等位置訊息。

6 可以變更選單顏色。
※此處選擇的顏色，也將套用於聊天室的背景中。

※1：適用於在LINE for Bussiness或 APP (Android) 上建立的帳號。

- 1

回應設定。

進行回應模式及自動回應訊息相關的設定。

點選帳號頂部「設定」中的「回應設定」。

帳號設定

權限管理

回應設定

Messaging API

帳務專區

- 2

進入設定畫面，設定各個項目。

※選擇聊天訊息模式時，無法使用未設定於營業時間的自動回應訊息，並且會從選擇欄消失。

回應設定

回應模式 ⓘ

☒ 聊天機器人

☐ 聊天訊息

加入好友的歡迎訊息

☒ 啟用

☐ 停用

加入好友的歡迎訊息設定

自動回應訊息

☐ 啟用

☒ 停用

自動回應訊息設定

以下功能可用於回應模式的設定。

	加入好友的歡迎訊息	回應訊息	聊天 Chat	Webhook 接收訊息
聊天機器人 (BOT)	☐	☐	×	☐
聊天訊息 (Chat)	☐	▲※	☐	×

※當回應模式為「聊天模式」，可以利用營業時間使用自動回應訊息。

※從聊天機器人(BOT)模式切換到聊天訊息(Chat)模式時，webhook會自動關閉。

請注意，如果已經從聊天訊息(Chat)模式回到聊天機器人(BOT)模式時，webhook會保持關閉，不會自動開啟。

- 1 啟用Messaging API。
從「設定」點選「Messaging API」。

帳號設定

權限管理

回應設定

Messaging API

帳務專區

- 2 進入Messaging API的設定畫面。
點選「使用Messaging API」，建立或選擇內容提供者，並點選「同意」。

Messaging API
Messaging API為針對開發者所設計的通訊功能，您可透過API發送訊息及動作，與LINE用戶進行更多互動。
什麼是Messaging API?
LINE Developers的API相關文件

狀態 未使用

啟用Messaging API

選擇提供者

請選擇管理此帳號的提供者（企業或個人）。

● 建立提供者

輸入提供者名稱

0/100

※設定完成後之後，不能變更內容。
設定 / 建立內容提供者時，請仔細檢查。
※選擇現有的提供者時，需要具有該提供者權限的LINE ID。

請先參閱並同意「LINE官方帳號API服務條款」的內容
意」。

取消 同意

click

- 3 將顯示確認畫面，點選「OK」。

啟用Messaging API

確定要以下方資訊啟用Messaging API嗎？

帳號名稱 ChicaaTest

提供者名稱 chicaaw

取消

確定

click

- 4 Messaging API已啟用。
詳細內容，請查看<https://developers.line.biz/>。

狀態 使用中

Channel資訊

Channel ID

複製

Channel secret

複製

Webhook網址

https://

儲存

- 1 確認訊息狀態。
點選「帳號設定」中的「帳務專區」

帳號設定

權限管理

回應設定

Messaging API

帳務專區

總覽頁面

推廣方案

專屬ID

付款記錄

付款方式

電子發票資訊

- 2 可以確認訊息使用狀態。
「輕用量 / 中用量」追加訊息數時，請點選「變更上限」。點選「查看詳情」，以切換到分析選單。

總覽頁面

您可於此確認方案的使用狀況及付款資訊。

使用狀況

推廣方案	輕用量
專屬ID	尚未使用

本月的訊息用量

已傳送的免費訊息則數：6 / 500

已傳送的加購訊息則數：目前的方案不適用此功能

預定付款

預定付款日期	內容	期間	傳送則數
			尚無預定付款資料

※（付費）推廣方案及加購訊息費用的統計與請款作業，將以日本時間（GMT+9）為準。

※已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00（GMT+9）左右更新

[查看詳情](#)

設定加購訊息則數的上限（概數）

中用量 NT\$0.2（每1則）

加購訊息則數的上限 極限：40,000

加購訊息費用的上限 極限：NT\$8,000

注意事項

- 若傳送訊息的則數超過上限，系統將停止傳送訊息。
- 依據傳送訊息的方式（連續傳訊等）而定，系統仍有可能於則數超過上限時傳送訊息（上限僅為概數）。
- 變更則數上限後，最多需1小時才會實際反映。

取消 變更

【關於上限】

當帳號同時發送多個訊息但上限無法順利設定；帳號超過上限的狀態發送或是訊息僅發送給部分用戶的情況。

此時，系統將根據傳送數量來結算。

計算數量上限可能需要數小時才能顯示為變更後的數量。

※適用於在LINE for Business或APP (Android) 上建立的帳號。

※需連動LINE ID登入可編輯帳務專區相關內容。

已認證和未認證的帳號，可以在「設定」中的「帳務專區」選單查看並且支付帳單。

結帳可以由付款人員執行。

帳務專區

總覽頁面

推廣方案

專屬ID

付款記錄

付款方式

電子發票資訊

總覽頁面

您可於此確認方案的使用狀況及付款資訊。

使用狀況

推廣方案 輕用量

專屬ID 尚未使用

本月的訊息用量 ②

已傳送的免費訊息則數：6 / 500

已傳送的加購訊息則數：目前的方案不適用此功能

變更上限

※已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新 [查看詳情](#)

預定付款

預定付款日期	內容	期間	傳送則數	付款金額 (未稅)
尚無預定付款資料				

※ (付費) 推廣方案及加購訊息費用的統計與請款作業，將以日本時間 (GMT+9) 為準。

總覽頁面 可以查看方案的使用狀況和付款狀態。

推廣方案 可以查看與變更正在使用的方案。

專屬ID 可以查看專屬ID的使用狀況與購買。

付款方式 可以查看和更改付款方式。

付款記錄 可以查看付款記錄。

※適用於在LINE for Business或APP (Android) 上建立的帳號。

※需連動LINE ID登入可編輯帳務專區相關內容。

可以從「帳務專區」選單中，選擇「推廣方案」，查看或變更正在使用的方案。

從方案列表中，可以點選「降級」或「升級」進行變更。

推廣方案

您可於此確認或變更目前的方案。

目前方案

中用量

預定續繳日期

2019/04/30

推廣方案一覽

	輕用量	中用量	高用量
推廣方案費用 ②	NT\$0	NT\$840	NT\$4,200
免費訊息則數 ②	500	4,000	25,000
加購訊息費用（每1則） ②	不適用	NT\$0.2	NT\$0.15 -

降級

使用中

升級

※購買（付費）推廣方案當月的費用及免費訊息則數，將依當月剩餘天數比例以日計算。

※若由（付費）推廣方案變更為其他方案，須待次月的費用付款完成後，才會變更為新方案內容。請注意，變更方案當月仍將維持原方案內容。

變更推廣方案

目前方案

中用量

新方案

輕用量

預定變更方案日期

2019/04/30

☐ 我同意服務條款

取消

變更

從「帳務專區」選單中，選擇「專屬ID」，可以檢查專屬ID的使用狀況，並進行購買。

請檢查專屬ID 是否可使用並購買。

專屬ID

您可於此確認專屬ID的使用狀況或購買專屬ID。

請先登錄付款方式，才可購買專屬ID。

登錄付款方式

專屬ID 尚未使用

預定續繳日期 不適用

專屬ID年費

費用 NT\$756

購買專屬ID

0/18

購買專屬ID

購買專屬ID

期間 2019/04/29 - 2020/03/30

專屬ID年費 NT\$756

付款方式 LINE Pay

預定續繳日期 2020/03/31

☐ 我同意服務條款

取消 購買

可以透過輸入文字，查看是否可以作為專屬ID使用。

可以在「帳務專區」選單中，查看「付款記錄」。

付款記錄

您可於此確認截至目前為止的付款記錄。

[前往電子發票整合服務平台](#)

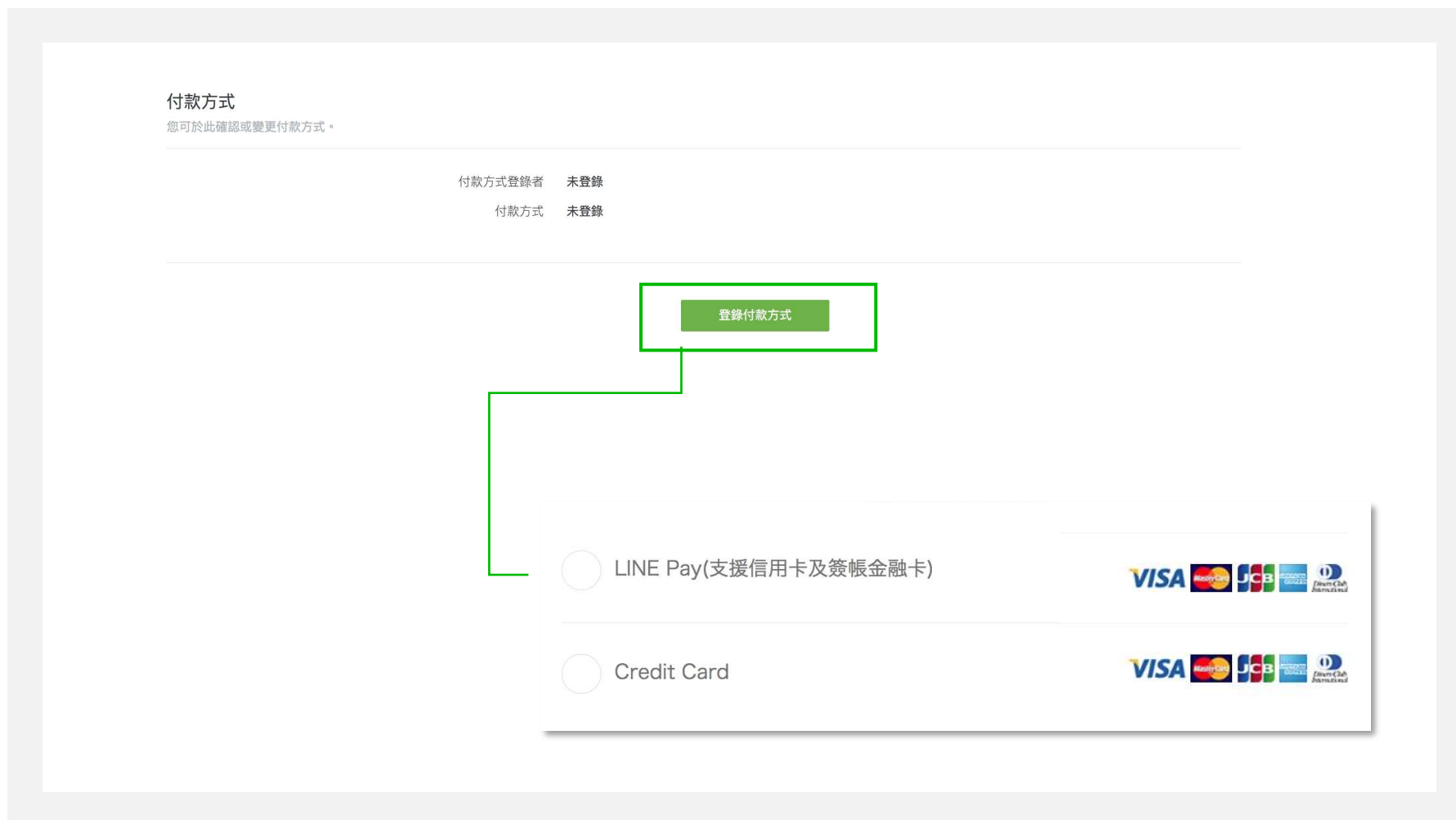
付款日期	內容	期間	傳送則數	付款方式登錄者	付款方式	金額 (含稅)	狀態	電子發票資訊
2019/04/19	官方帳號 (專屬ID)	-2020/03	-	登錄者名稱	LINE Pay	NT\$756	已付款	電子發票資訊
2019/04/19	官方帳號 (推廣方案：中用量)	2019/03	-	登錄者名稱	LINE Pay	NT\$308	已付款	電子發票資訊

< 1 >

※付款錯誤時此處將會顯示出錯誤。

可以從「帳務專區」選單中選擇「付款方式」，查看相關資訊和更改付款方式。

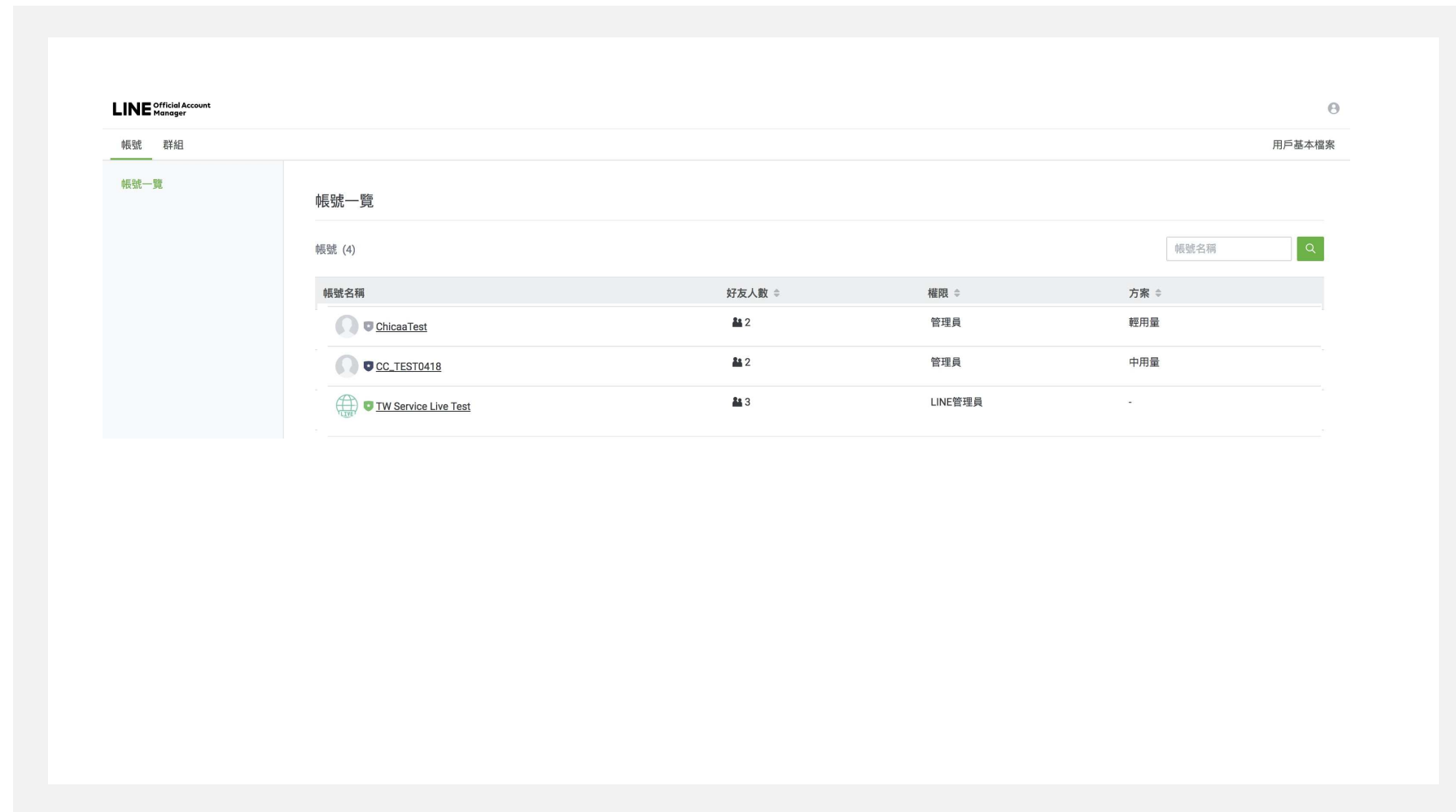
顯示可用的付款方式，亦可以查看所需的付款方式。



※適用於在LINE for Business或APP (Android) 上建立的帳號。
※需連動LINE ID登入可編輯帳務專區相關內容。

03 基本畫面

登入管理畫面後的第一個畫面。該畫面可以確認管理的所有帳號。



點選帳號名稱後，進入帳號主頁。

可從此畫面執行訊息發送等操作。包含「主頁」「提醒」「分析」「行動官網」「口袋商店」「聊天」。

The screenshot shows the LINE account homepage with the following components and callouts:

- 1** 帳號的功能選單 (Account Function Menu): A sidebar menu on the left containing options like 群發訊息 (Broadcast Message), 貼文串 (Post Series), 自動訊息 (Auto Message), 優惠券 (Coupon), 圖文訊息 (Rich Text Message), 推薦影片訊息 (Recommended Video Message), 圖文匯單 (Rich Text Invoice), 集點卡 (Stamp Card), and 加入好友 (Add Friend).
- 2** 顯示最新公告 (Display Latest Announcement): A green banner at the top center announcing the 'LINE Official Account 2.0 New Stage'.
- 3** 顯示過去公告 (Display Past Announcement): A section below the banner showing a list of past announcements with columns for 標題 (Title) and 日期 (Date).
- 4** 將顯示好友與訊息部分的統計數據 (Display statistics for friends and messages): A section titled '分析資料' (Analysis Data) for the period 2019/04/16 - 2019/04/22, containing three charts: 目標好友數 (Target Friends), 傳送的消息 (Messages Sent), and 選擇聊天室 (Select Chat Room).
- 5** 預約訊息列表 (Appointment Message List): A section titled '預約傳送的消息' (Appointment Messages) with a table of scheduled messages.

功能說明 (Function Description):

- 主頁** 可以執行建立訊息等基本的帳號操作。
- 提醒** 通知訊息的發送結果。
- 分析** 可以確認各選單的好友數量統計資訊。請確認分析項目以瞭解詳情。
- 行動官網** 可以編輯行動官網。
- 口袋商店** 可以進入口袋商店。
- 聊天** 可以與用戶進行「聊天 Chat」。請確認聊天項目以瞭解詳情。

內容	對象	傳送時間	編輯時間
	所有好友	2019/04/24 17:50	2019/04/22 18:46

頁面上方的顯示資訊。

可以確認有關使用方案或ID等帳號相關資訊。

The screenshot shows the LINE Official Account Manager interface. At the top, there's a header with the LINE logo and 'Official Account Manager'. Below this is a navigation bar with tabs: 主頁, 提醒, 分析, 行動官網, 口袋商店, and 聊天. The main content area is divided into two sections. The top section shows account information for 'ChiccaaTest' with a Basic ID of '@992jqfbv'. It also displays the current plan as '輕用量' and the number of target friends as '2'. The response mode is set to '聊天'. The bottom section shows the 'LINE Business ID' settings, where the language is set to '繁體中文'. On the right side, there's a sidebar with buttons for '帳號一覽', '用戶基本檔案', '群組一覽', and '登出'. A list of accounts is shown in the center, including 'ChiccaaTest', 'CC_TEST0418', and 'TW Service Live Test'. Numbered callouts 1-6 point to specific features: 1. Profile picture and account info; 2. Basic ID; 3. Current plan; 4. Target friend count; 5. Chat mode; 6. Settings menu.

1 顯示於LINE的大頭照與帳號的相關資訊。點選個別帳號即可進入對應的帳號。

2 顯示帳號ID (Basic ID)。持有專屬ID時，將顯示專屬ID。

3 顯示目前的方案。

4 顯示帳號的目標好友數。

5 可以顯示帳號目前處於「聊天訊息(Chat)」或「聊天機器人(BOT)」。

6 點選後，即可選擇以下內容。

點選鉛筆標記
可以選擇語言。選擇後請點選「變更」。

帳號一覽 進入帳號列表畫面。

用戶基本檔案 確認LINE Business ID的資訊。亦可從此處設定管理畫面的語言。

群組一覽 進入群組列表畫面。

登出 將從管理畫面中登出。

04 訊息發送

點選「群發訊息」選單，切換到訊息列表。
由「訊息一覽」和「建立新訊息」組成。訊息一覽畫面由4種類型的訊息頁籤管理。

群發訊息

建立

1

本月的訊息用量
已傳送的免費訊息則數： 0 / 500
※已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新
查看詳細內容

2

已預約 草稿 已傳送 無法傳送

3

YYYY/MM/DD ~ YYYY/MM/DD 清除

內容	對象	傳送時間	編輯時間
	所有好友	2019/04/22 14:00	2019/04/22 12:54

< 1 >

1

顯示當月訊息發送數量與圖表。
※ 顯示的使用狀態包含透過Messaging API發送的訊息數量。

2

根據狀態別，顯示訊息列表。

已預約

草稿

已傳送

無法傳送

可確認已預約的訊息及正在發送的訊息。取消預約或刪除預約亦由此處執行。

可以查看已保存的草稿訊息列表。可以重新編輯草稿訊息並測試發送。

顯示已傳送的訊息列表。

顯示由於某種原因無法發送的訊息。

3

搜尋時可以指定儲存草稿日期、發送訊息日期時間。

本月的訊息用量
已傳送的免費訊息則數： 0 / 500
已傳送的訊息則數資訊，目前的方式不適用此功能
更新上一步 查看詳情 >
※已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新

36

LINE

顯示預約發送中的訊息。
點選預約列表中的「內容」，以進入取消或刪除預約訊息的畫面。

群發訊息

本月的訊息用量 0/500
已傳送的免費訊息則數：0/500
※已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新

已預約 草稿 已傳送 無法傳送

1 內容 2 對象 3 傳送時間 4 編輯時間

群發訊息預約0422

所有好友 2019/04/22 14:00 2019/04/22 12:54

群發訊息

刪除 取消預約

取消預約

確定要取消預約此則訊息嗎？

取消 取消預約

刪除訊息

確定要刪除此則訊息嗎？

取消 刪除

取消預約的確認畫面。
如果點選「取消預約」，該預約訊息將會取消。
已取消的訊息會儲存在「草稿」中，可以再次編輯。

點選「刪除」時，將顯示上圖的對話框。按下刪除將刪除該則訊息。
※刪除的訊息將無法復原。

顯示「草稿」中儲存的訊息。

已取消預約的訊息，也會顯示在此畫面。點選內容即可編輯訊息草稿。

The screenshot displays the LINE mass messaging interface. At the top, there's a '群發訊息' (Mass Message) header with a '建立' (Create) button. Below it, a status bar shows '本月的訊息用量' (Monthly message usage) and '已傳送的免費訊息則數' (Number of free messages sent). A table lists draft messages with columns for '內容' (Content), '對象' (Recipient), '傳送時間' (Send time), and '編輯時間' (Edit time). A green arrow points from the '內容' column of the first draft to the '群發訊息' section below, which shows details for a specific draft. A blue arrow points from the '編輯' (Edit) button in the draft details to the '群發訊息' section on the right, which shows the editing interface.

群發訊息

本月的訊息用量 ①
已傳送的免費訊息則數：0/500
※已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新 [查看詳細內容](#)

已預約 草稿 已傳送 無法傳送

1 2 3 4

內容 對象 傳送時間 編輯時間

所有好友 - 2019/04/22 14:04

群發訊息

刪除 傳送測試訊息

狀態 草稿

編輯時間 2019/04/22 14:04

傳送時間 -

張貼至貼文串 開啟

對象 所有好友

[← 返回一覽](#)

群發訊息

儲存草稿 傳送測試訊息

傳送對象 所有好友

傳送時間 立即傳送

YYYY/MM/DD 00:00 GMT+8:00

貼文串 張貼至貼文串

LINE

草稿的內容進入訊息設定畫面。

點選「傳送測試訊息」，可以切換到測試訊息的設定畫面，並可發送測試訊息。

群發訊息

本月的訊息用量 ②
已傳送的免費訊息則數：0/500

※已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新 [查看詳細內容](#)

已預約 草稿 已傳送 無法傳送

YYYY/MM/DD ~ YYYY/MM/DD 清除

內容	對象	傳送時間	編輯時間
	所有好友	-	2019/04/22 14:04

群發訊息

刪除 傳送測試訊息

狀態 草稿

編輯時間 2019/04/22 14:04

傳送時間 -

張貼至貼文串 開啟

對象 所有好友

確定要傳送測試訊息嗎?

請選擇傳送測試訊息時的接收對象

☒ 只有自己

☐ 所有管理成員

取消 傳送

< 返回一覽

測試訊息發送的確認畫面。
點選「傳送」將立即發送測試訊息。

選擇「所有管理成員」作為發送測試訊息的目標時
將會向所有具備閱覽管理畫面權限的管理成員執行測試發送。

顯示「已傳送」的訊息。
可點選訊息內容，切換到統計資訊的畫面。

The screenshot displays the LINE messaging interface. At the top, there's a header '群發訊息' (Group Message) with a '建立' (Create) button. Below it, a status bar shows '本月的訊息用量' (Monthly message usage) and '已傳送的免費訊息則數: 0/500' (Number of free messages sent: 0/500). A note indicates that the number of sent messages will be updated daily at 2:00 (GMT+9). Below this, there are tabs for '已預約' (Scheduled), '草稿' (Draft), '已傳送' (Sent), and '無法傳送' (Cannot send). The '已傳送' tab is active. The main content area shows a list of sent messages. The first message is highlighted with a green box and labeled '1'. It contains a placeholder image and the text '群發訊息預約0422'. To the right of the message content, there are four columns of information: '對象' (Target) labeled '2' with the value '所有好友' (All friends), '傳送對象人數' (Number of recipients) labeled '3' with the value '1', and '傳送時間' (Send time) labeled '4' with the value '2019/04/22 14:00'. Below the message list, there's a '群發訊息' (Group Message) section with a green arrow pointing down to a detailed statistics view. This view shows the status '已傳送' (Sent), the send time '2019/04/22 14:00', the status '開啟' (Open), the target '所有好友' (All friends), and the number of recipients '1'. A '查看分析' (View Analysis) button is highlighted with a blue box and an arrow pointing to the right, with text indicating it leads to the statistics page. The bottom left has a '< 返回一覽' (Return to Overview) link.

1 顯示訊息內容。點選以進入詳細內容。

2 顯示已發送訊息的對象資訊。

3 顯示已發送訊息的對象人數。

4 顯示發送訊息的日期與時間。

進入訊息的統計資訊畫面。
查看分析項目以瞭解詳情。

若訊息發送失敗，狀態將顯示「無法傳送」。

可點選內容進入確認畫面並刪除訊息。

如果目標好友數已大於剩餘可發送的次數上限，將導致訊息無法成功傳送。

群發訊息

建立

本月的訊息用量 ②
已傳送的免費訊息則數： 0/500
0%

※已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新

查看詳細內容

已預約 草稿 已傳送 無法傳送

YYYY/MM/DD

~

YYYY/MM/DD

清除

內容	對象	傳送時間	編輯時間
尚無可顯示的項目			

- 1 建立一則新訊息。
請點選「建立新訊息」。

群發訊息

訊息一覽

建立新訊息

- 2 進入新增訊息的畫面。設定各個項目。

群發訊息

- 1 選擇要發送訊息的對象。※依屬性篩選，目標好友數需在100人以上。
- 2 可指定群發訊息則數，若無勾選即為發送給所有指定的傳送對象。
- 3 選擇是否要指定時間預約發送訊息，或是立即發送。

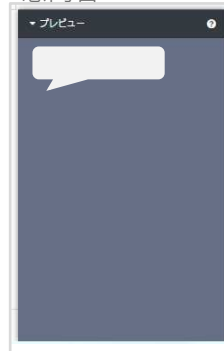
選擇預約發送時，請解除「立即發送」的選擇，並選擇欲傳送的日期與時間。

- 4 可以同時將傳送的訊息張貼至貼文串。
※同時發送複數對話框時，無法同時投稿於貼文串。

- 1 選擇發送訊息的格式。按下各圖示，即可切換到對應的輸入表格。已選擇並輸入內容後則無法選擇其他格式。

- 2 點選「+新增」即可添加1個對話框。

可在預覽畫面確認訊息內容



- 4 建立新的訊息之後，點選「投稿」或「儲存草稿」。

儲存草稿

將建立的訊息另存為草稿。

傳送測試訊息

僅能在儲存為草稿的狀態下點選。

傳送

發送已建立的訊息。
如果有指定發送日期與時間，該訊息將會儲存在已預約的訊息列表中。

※如果同時進行預約傳送，則會按照列表上的順序，並根據訊息列表編號發送訊息。



圖示由左起為文字、貼圖、照片、優惠券、圖文訊息、進階影片訊息、影片、語音訊息。

文字 輸入文字訊息。點選「表情符號」，可以使用表情符號或表情貼。 字數上限為500個字。※※	貼圖 可以放入貼圖。僅能使用LINE的標準貼圖。使用贊助商貼圖等須符合某些條件，請諮詢經銷商及本公司的營業部門。	照片 按下上傳鈕時，將開啟可上傳圖片的視窗。 大小限制為10MB。
優惠券 將顯示的「有效期間之前」和「有效期間內」優惠券列表，請選擇作為設定。如果尚未建立，則無法使用。	圖文訊息 將顯示已建立的圖文訊息，請選擇作為設定。如果尚未建立，則無法使用。	進階影片訊息 將顯示已建立的進階影片訊息，請從中選擇。如果尚未建立，則無法使用。
影片 可以傳送影片檔。 檔案限制為200MB以下。 (建議使用MP4格式) ※※※	語音訊息 可以傳送語音訊息。 檔案限制為200MB以下。	

※※ 半形、全形、符號等並無任何區別，皆以一個字計算。

※※※ 管理畫面上傳的影片縮圖，為擷取播放後1秒的畫面。

※若不想允許儲存或被keep的圖片或影片內容，請使用圖文訊息或進階影片訊息。

- 1 設定依屬性篩選。
在建立訊息的畫面上，選擇「依屬性過濾」。

群發訊息

保存草稿 傳送測試訊息

傳送對象 依屬性篩選

目標好友數超過100人後，可依屬性篩選好友。

※依屬性篩選時，目標好友數必須達到100人以上。屬性資訊將根據3天前的資訊進行過濾。

- 2 篩選條件名稱（選填）。
輸入的內容用戶端看不到。

群發訊息

保存草稿 傳送測試訊息

傳送對象 依屬性篩選

篩選條件名稱（選填） 您可設定篩選條件名稱以利管理。篩選條件名稱將顯示於訊息一覽的「對象」處。

click

100%

約200人

- 3 選擇「新增篩選條件」，以下拉方式選擇項目，檢查欲發送的屬性並點選「設定」。

設定篩選條件

設定篩選條件 年齡

14歲以下
15～19歲
20～24歲
25～29歲
30～34歲
35～39歲
40～44歲
45～49歲
50歲以上

關閉 設定

- 4 設定完成後，將顯示推測目標好友數。
並可設定訊息發送日期、時間與訊息內容，並執行「傳送」或「預約傳送」。

傳送對象 依屬性篩選

篩選條件名稱（選填） 您可設定篩選條件名稱以利管理。篩選條件名稱將顯示於訊息一覽的「對象」處。

作業系統

Android

推測目標好友

48%

約95人

※發送設定時所顯示的估計發送數，僅為推測值。實際發送的屬性內容與人數，可在傳送記錄中確認。
※未指定屬性時，將發送給所有好友，包括屬性為「不明」的用戶。
※欲針對屬性篩選時，選擇的預估屬性對象用戶數必須達到50人以上，否則無法完成。

可以指定的數據

性別※推測

OS

年齡層※推測

居住地區※推測
※單位至縣市為止

加入好友期間
※起算日期：首次加入日

- 1 在建立訊息的畫面上，
勾選「指定群發訊息則數」。

群發訊息

儲存草稿 傳送測試訊息

傳送對象

所有好友

群發訊息則數

☒ 指定群發訊息則數

click

- 2 輸入指定群發訊息則數。

群發訊息則數

☒ 指定群發訊息則數

可傳送則數

約 21,885 人

3000

※輸入的數量不能超過可傳送則數。
最多可輸入300萬則

- 3 設定完成後，請依照建立新訊息步驟繼續執行。
並可設定訊息發送日期,時間與訊息內容，並執行「傳送」或「預約傳送」。

05 貼文串

建立與管理貼文串投稿的設定。

包含貼文串的「貼文一覽」，進行投稿的「建立新貼文」、以及用於管理貼文串的「設定」。

內容	留言	按讚	貼文時間
 優惠券April2	0(0)	0	2019/04/22 18:46
 優惠券April	0(0)	0	2019/04/22 18:44
 群發訊息預約0422 (🔒)	0(0)	0	2019/04/22 14:00

顯示「已貼文」的貼文串列表。點選內容，即可進入詳細內容設定。

The screenshot displays the LINE post management interface. At the top, there are tabs for '已貼文' (Posted), '草稿' (Drafts), and '預約中' (Scheduled). Below this is a table listing posts. The first post is '優惠券April2' with 0 comments and 0 likes. The second post is '優惠券April' with 0 comments and 0 likes. The third post, '群發訊息預約0422', is highlighted with a green box and a green arrow pointing to its detailed view below. The detailed view shows the post content, the user 'ChicnaTest', the time '2019/04/22 14:00', and the status 'GMT +8:00'. It also shows the post ID, a URL, and a '0' comment count. Below the post details are sections for '已核准 (0)', '審核中 (0)', and '垃圾訊息 (0)'. At the bottom, there is a text input field for comments, a '表情貼' (Sticker) button, and a '傳送' (Send) button.

內容	留言	按讚	貼文時間
優惠券April2	0(0)	0	2019/04/22 18:46
優惠券April	0(0)	0	2019/04/22 18:44
群發訊息預約0422	0(0)	0	2019/04/22 14:00

- 顯示投稿的內容。點選即可進入詳細畫面。
- 顯示用戶對於投稿的留言數量(核准)與按讚數量。括號中的數字是尚未核准的留言數。
- 顯示投稿的貼文時間。

確認已投稿的文章

貼文串

可以確認投稿的的留言與按讚。

留言可於「已核準」、「審核中」、「垃圾訊息」的頁籤上進行管理。此外，點選「編輯」還能編輯已投稿的文字或圖片內容。

The screenshot shows the 'Manage Posts' (張貼至貼文串) interface. At the top right is a '< 返回一覽' (Return to Overview) link. Below it is a '刪除' (Delete) button. The main area displays a post by 'ChicacTest' from 2019/04/22 14:00 (GMT +8:00). The post content is '群發訊息預約0422' with a link to a LINE post. Below the post are three tabs: '已核准 (0)' (Approved), '審核中 (0)' (Under Review), and '垃圾訊息 (0)' (Spam). A '編輯' (Edit) button is located to the right of the post. Below the tabs is a section for '尚無已核准的留言' (No approved comments yet). At the bottom is a text input area with a '傳送' (Send) button. To the right of the main interface, a detailed view of the post editing process is shown, including an '上傳圖片' (Upload Image) section and a '文字' (Text) section. Numbered callouts 1 through 5 point to specific elements: 1 points to the '編輯' button; 2 points to the post link; 3 points to the like count; 4 points to the '更新' (Update) button; 5 points to the text input area.

1 進入已投稿內容的編輯畫面。
只能編輯圖片與文字。
編輯完成後，請點選「更新」。

2 顯示個別投稿的網址。
可複製貼上作為引導訊息。

3 顯示對於貼文按讚的數量。

4 點選「更新」。

5 輸入文字或貼圖並點選「傳送」，即可輸入留言。

可在貼文串上回覆留言。

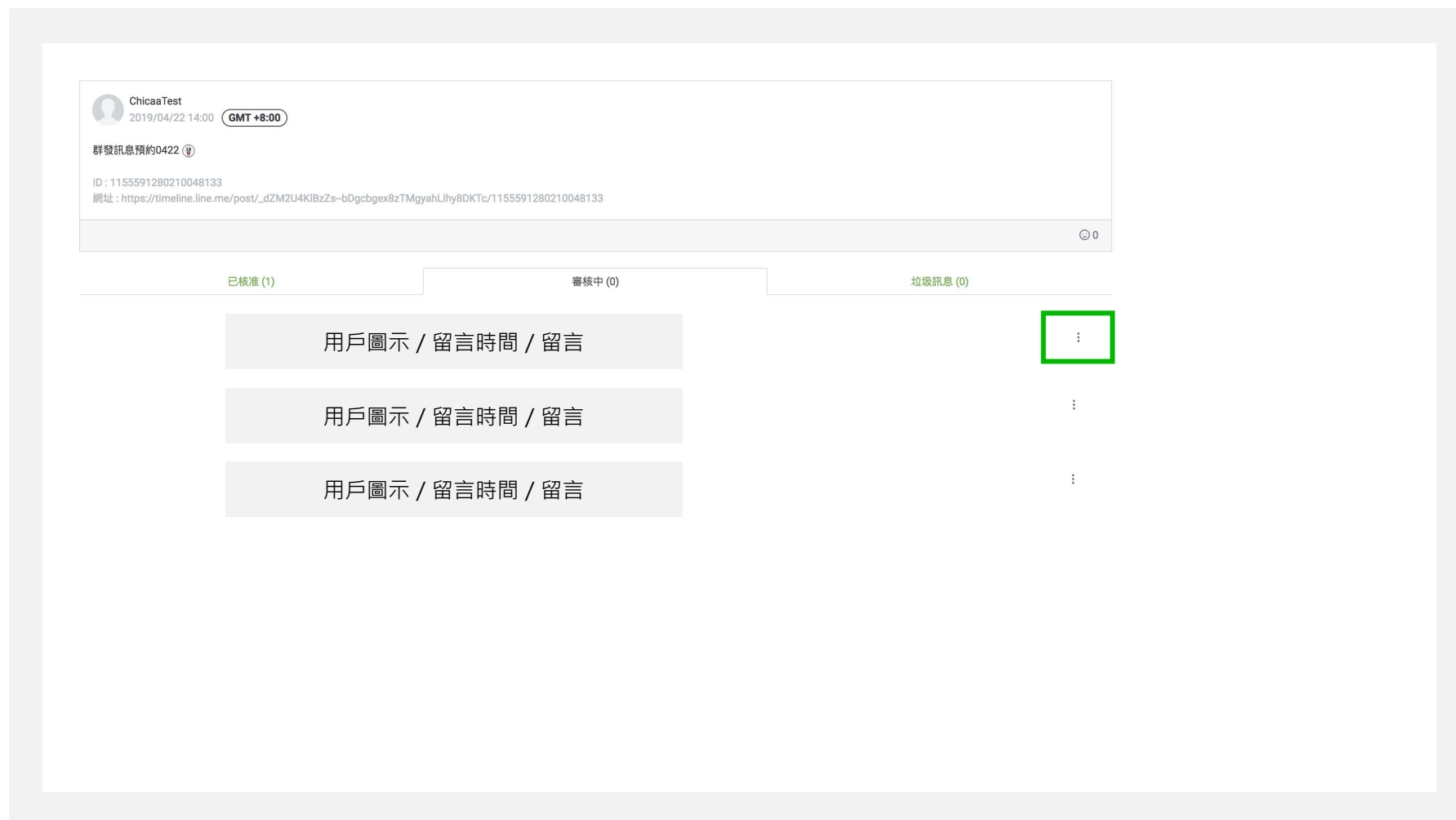
在「已核准」頁籤中點選「回訊」進行回覆，並在下方的欄位輸入回覆訊息，並點選「傳送」。

The screenshot shows the LINE post reply interface. At the top, a post by 'ChicaaTest' is displayed with a timestamp of '2019/04/22 14:00' and a status of 'GMT +8:00'. Below the post, there are three tabs: '已核准 (1)', '審核中 (0)', and '垃圾訊息 (0)'. The '已核准 (1)' tab is selected. Below the tabs, there is a '全選' button and a text input field with the placeholder '將顯示用戶名稱、用戶圖示、來自用戶的留言'. To the right of the input field, there is a '回訊' button with a reply icon. Below the input field, there is a '文字' button and a text input field with the placeholder '@用戶名稱'. A green line connects the '回訊' button to the text input field below it. Another green line connects the text input field below it to the text below the screenshot.

點選即可在欄位中顯示@ + 用戶名稱。
不會發送通知給用戶，但在用戶端的LINE應用程式上，
將以加強標註方式顯示用戶名稱。

查看已投稿的文章時，點選「審核中」，將顯示對於該投稿等待審核的留言列表。

可以選擇單個或多個留言，執行「核準留言」或是將留言「設定為垃圾訊息」或「刪除留言」。



顯示「草稿」中儲存的投稿。點選內容以切換到編輯畫面。

The screenshot shows the 'Drafts' section of the LINE app. At the top, there's a 'Drafts' header with a 'Build' button. Below it, tabs for 'Posted', 'Drafts', and 'Scheduled' are visible. The 'Drafts' tab is active. A list of drafts is shown, with the first one highlighted by a green box and labeled '1'. This draft has a title '貼文串test' and a preview image. To the right of the draft, a green box labeled '2' highlights the 'Edit Time' field, which shows '2019/04/24 11:07'. Below the draft list, there's a 'Post Now' button and a 'Schedule' section with a date/time picker set to 'GMT+8:00'. A green arrow points from the draft preview image to the 'Schedule' section. Below the 'Schedule' section, there's a 'Text' section with a text input field containing '貼文串test' and a 'Post' button. At the bottom, there's a 'Location' section with a location picker and a 'Post' button.

1 顯示草稿中儲存的内容。點選以切換到編輯畫面。

2 顯示建立投稿與儲存的日期時間。

顯示「預約中」的投稿。點選內容即可確認預約投稿畫面。

點選「取消預約」，則會取消預約排程，並儲存到「草稿」。

The screenshot shows the LINE post scheduling interface. At the top, there are tabs for '已貼文' (Posted), '草稿' (Drafts), and '預約中' (Scheduled). A green '建立' (Create) button is in the top right. Below the tabs, a table lists scheduled posts. The first row is highlighted with a green box and labeled '1'. It contains the post content '休息一下吧 貼文串test', the creation time '2019/04/24 11:10' (labeled '2'), and the scheduled time '2019/04/25 01:00' (labeled '3'). Below the table, there are buttons for '刪除' (Delete) and '取消預約' (Cancel Schedule). A blue arrow points from the '取消預約' button to a confirmation dialog box. The dialog box asks '解除預約後的貼文將移動至草稿，確定要解除預約嗎？' (After canceling the schedule, the post will be moved to drafts. Are you sure you want to cancel the schedule?). It has '取消' (Cancel) and '移除' (Remove) buttons.

貼文

建立

已貼文 草稿 預約中

1 內容

休息一下吧 貼文串test

2 建立時間

2019/04/24 11:10

3 貼文時間

2019/04/25 01:00

刪除 取消預約

解除預約後的貼文將移動至草稿，確定要解除預約嗎？

取消 移除

ChiccaaTest

貼文時間：2019/04/25 01:00 GMT +8:00

休息一下吧

貼文串test

- 1 建立新的貼文串投稿。
點選選單上的「建立新貼文」。

貼文串

貼文一覽

建立新貼文

設定

- 2 建立新的貼文串畫面。
設定各個項目。

1 貼文時間 立即貼文
YYYY/MM/DD
HH:mm GMT+8:00

2 上傳照片
格式：JPG、JPEG、PNG
檔案容量：10MB以下
文字
輸入文字
表情貼

3 位置資訊
新增

- 1 選擇指定投稿時間，預約傳送、或立即投稿。

選擇預約傳送時，請取消「立即投稿」的選項，
並選擇日期與時間。
- 2 輸入投稿內容。
請以圖示選擇內容，並上傳對應資訊。

若使用文字訊息投稿，輸入文字即可。
- 3 可以設定位置資訊。

- 3 新建立之後，點選「貼文」或「儲存草稿」。

捨棄	刪除已建立的訊息。 刪除後無法復原。
儲存草稿	儲存草稿。
貼文	投稿已建立的貼文內容。 如果指定發送日期時間，點選之後，會將其儲存在「預約」列表中。
預約	若已指定發送日期與時間，「投稿」鈕即更改為「預約」鈕。 點選之後，會將其儲存在「預約」列表中。

※如果同時進行發送預約，則會按照列表的貼文順序進行編號，並根據該編號進行預約與發送。



圖示由左起為照片、影片、貼圖、優惠券、網址

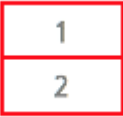
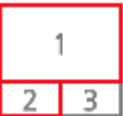
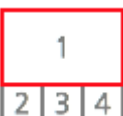
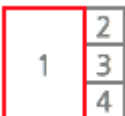
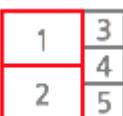
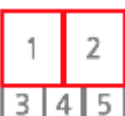
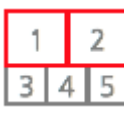
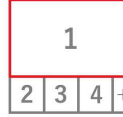
文字 輸入文字訊息。 點選「表情符號」鈕，可以使用表情符號或表情貼。字數上限為500個字。※※	貼圖 可以放入貼圖。僅能使用LINE的標準貼圖。使用贊助商貼圖等須符合某些條件，請諮詢經銷商及本公司的營業部門。	圖片 最多可以上傳9張圖片 上傳多張圖片時，將以網格視圖顯示。（顯示已標記） 建議格式：jpg、jpeg、png 檔案尺寸：10MB。
影片 只能上傳一個視頻 建議格式：mp4、m4v、mov、avi、wmv（也有其他格式，但官方網站並不支援） 檔案大小：200MB影片長度：5分鐘	優惠券 選擇後，文字與位置資訊將轉為非啟用的狀態。	URL 如果設定OGP，將顯示從網址獲取的文字。

※※ 半形、全形、符號等並無任何區別，皆以一個字計算。

※※※ 管理畫面上傳的影片縮圖，為擷取播放後1秒的畫面。

在貼文串上設定多張圖片時，將以多種模式顯示。用戶可以點選縮圖顯示圖片進行確認。

※縮圖模式可能不經預告逕行變更。

	A	B	C	D
2張圖片	 橫向型x橫向型	 垂直型x垂直型	 其他	
3張圖片	 橫向型/正方形x橫向型	 橫向型x其他	 垂直型 / 正方形x垂直型 垂直型x其他	 正方形x正方形
4張圖片	 橫向型xAll 正方形x其他	 垂直型xAll	 正方形x正方形	
5張圖片	 橫向型x橫向型	 垂直型x垂直型	 其他	
6張圖片以上	 模式固定			

從貼文串上的「設定」選單中，可以選擇開放和核准用戶對投稿的按讚或留言等設定。

貼文串設定

與用戶互動設定

- 讚 / 留言
 - ☒ 開放按「讚」及留言
 - ☐ 僅開放按「讚」
 - ☐ 不開放按「讚」及留言
- 自動核准留言
 - ☒ 開啟
 - ☐ 關閉

其他設定

- 限制用語 **編輯**
- 黑名單 **編輯**

限制用語 [← 返回「貼文串設定」](#)

將不潔字詞登錄為限制用語後，不會顯示含有該不潔字詞的留言。

登錄限制用語

輸入限制用語 0/30

已登錄的限制用語

輸入限制用語

限制用語	日期
尚未登錄限制用語	

黑名單 [← 返回「貼文串設定」](#)

此為您設定的黑名單一覽。黑名單用戶在您貼文上的留言，將全部設為垃圾訊息。

顯示名稱	日期
尚無黑名單	

[← 返回「貼文串設定」](#)

※已被登錄為垃圾訊息用戶的留言，在登錄期間內將識別為垃圾訊息。
即使解除垃圾訊息的用戶，在登錄期間內若偵測到含有垃圾訊息的留言，仍會歸類為垃圾訊息。

06 自動訊息

可以開啟或關閉「加入好友的歡迎訊息」、「自動回應訊息」。

加入好友的歡迎訊息設定為「關閉」時，即使儲存加入好友的歡迎訊息也不會發送。

1 點選帳號頂部的「設定」。



2 進入「帳號設定」並點選「回應設定」。

帳號設定
權限管理
回應設定
Messaging API
帳務專區

3 進入回應設定畫面。
欲關閉加入好友的歡迎訊息時，請在「加入好友的歡迎訊息」中選擇「停用」。

欲關閉自動回應訊息時，請在「自動回應訊息」中選擇「停用」。
※當回應模式設定為「聊天訊息」時，則不會顯示回應相關的功能設定。

回應設定

回應模式 ② ☒ 聊天機器人
☐ 聊天訊息

加入好友的歡迎訊息 ☒ 啟用
☐ 停用

加入好友的歡迎訊息設定

自動回應訊息 ☒ 啟用
☐ 停用

自動回應訊息設定

Webhook ☐ 啟用
☒ 停用

Messaging API設定

- 1 在左側選單上
點選「自動訊息」
點選「自動回應訊息郵件」

自動訊息

加入好友的歡迎訊息

自動回應訊息

- 2 點選「建立」。
※關鍵字回應訊息亦同。

建立

關鍵字



清除

- 3 進入建立自動回應訊息畫面，並建立訊息。
點選「儲存」，則會保存已輸入的訊息，可在列表中進行管理。

自動回應訊息

可設定當用戶傳送給本帳號時，系統將自動回覆的訊息內容。

刪除

1

標題

2

狀態

3

指定日期或時間

4

關鍵字

5

輸入文字

7

6

新增

儲存變更

- 1 可以設定標題來管理自動回應訊息。
不會對用戶顯示。
- 2 可以設定自動回應訊息的狀態。
之後可從列表變更設定。處於未啟用的狀態時，無論日期或時間的設定如何，都不會發送給用戶。
- 3 可以按照日期或時間，指定自動回應訊息的發送期間。
(也可指定要反映在日期時間上的時區)
自動回應訊息已設定排程表時，將僅在設定的期間內發送給用戶。但當自動回應訊息為未啟用的狀態時，即使在該期間內也不會發送。
- 4 輸入關鍵字後，可以再次按下「Enter」以確定登錄。登錄後的顯示內容：
刪除 輸入關鍵字
當用戶在聊天室中輸入特定關鍵字時，將自動發送此訊息。
關鍵字的登錄數量上限為51個。(表情符號無法設定。)※不區分大寫 / 小寫字母、全形 / 半形。
- 5 輸入要自動發送的訊息。有關圖示的詳細內容，請確認訊息項目。
- 6 點選即可添加對話框。
(最多5個對話框)※建議最多使用3個對話框。
- 7 點選後，訊息的「暱稱」部分將插入用戶名稱。

※若不想允許儲存或keep的圖片與影片發送，請使用圖文訊息與進階影片訊息。
※進階影片訊息的伺服器端儲存期間約2個月，敬請注意。

※自動回應訊息採隨機發送。
從未設定關鍵字的自動回應訊息(有效期間內+未設定時間)將隨機發送。符合關鍵字條件時，以關鍵字回應優先。

透過在訊息中的「好友的顯示名稱」，可在用戶主動傳送訊息時，自動帶入對方當時的顯示名稱。

The image shows the LINE automatic reply settings interface on the left and a chat preview on the right. The settings interface includes a title field, a status toggle (currently '開啟'), and a '指定日期或時間' section with date and time pickers. A '關鍵字' section is also present. A green box highlights the '好友的顯示名稱' option in the '指定日期或時間' section. A green line connects this option to a preview window on the right. The preview window shows a chat with 'Brown Cafe' where the automatic reply is '{Nickname} 自動回應訊息'. The chat preview on the right shows a chat with 'Brown Cafe' where the automatic reply is '花子小姐，謝謝你的留言！'.

自動回應訊息

可設定當用戶傳送訊息給本帳號時，系統將自動回覆的訊息內容。

刪除

標題

狀態 ☒ 開啟 ☐ 關閉

指定日期或時間 ☐ 指定日期或時間

YYYY/MM/DD ~ YYYY/MM/DD

HH:mm ~ HH:mm (每天)

時區: (UTC+09:00) Asia/Tokyo, Seoul

關鍵字 ☐ 設定關鍵字

輸入關鍵字

關鍵字的字數上限為30個字。

輸入文字

複製 好友的顯示名稱

+ 新增

儲存變更

預覽

ChicaaTest

{Nickname} 自動回應訊息

聊天室圖片

你好！

花子

Brown Cafe

花子小姐，謝謝你的留言！

將顯示已建立的自動回應訊息列表。可以從列表中變更使用狀態。
點選標題，即可編輯已建立的回覆訊息。

自動回應訊息

可設定當用戶傳送訊息給本帳號時，系統將自動回覆的訊息內容。

建立

關鍵字

標題	關鍵字	內容	指定日期或時間	狀態
1 自動回應test	2 未登錄	3 Nickname 自動回應訊息	4 永遠	5 開啟 關閉 開啟 關閉
Default	未登錄	感謝您的訊息 🙏 但很抱歉，本帳號無法個別回覆用戶的...	永遠	

自動回應訊息

可設定當用戶傳送訊息給本帳號時，系統將自動回覆的訊息內容。

刪除

標題

狀態

開啟

關閉

指定日期或時間

指定日期或時間

YYYY/MM/DD

YYYY/MM/DD

至

HH:mm

至

HH:mm

(每天)

時區 (UTC+09:00) Asia/Tokyo, Seoul

關鍵字

設定關鍵字

輸入關鍵字

關鍵字的手數上限為30個字。

輸入文字

表情貼圖 好友的顯示名稱

+ 新增

儲存變更

1 顯示管理自動回應訊息的標題。不會對用戶顯示。

2 顯示關鍵字。

3 顯示自動回應訊息的局部內容。

4 顯示自動回應訊息的指定發送日期與時間。

5 可變更自動回應訊息的狀態。目前狀態將以灰色顯示。

6 從文字類型的訊息內容與標題、關鍵字，以局部一致的方式進行搜尋。

07 優惠券（抽獎）

總共有5種類型，依顏色區分。此外，可以選擇顯示或不顯示該張優惠券序號。

The diagram illustrates the layout of a Piglet H. coupon and the five types of coupons available, each with a distinct color.

Coupon Layout (Left):

- 優惠券標題。** (Coupon Title): Points to the top blue header area containing the title "新用戶加入拿鐵買一送一!", the duration "剩餘 7天", and the validity period "2019/04/24 00:00 ~ 2019/05/01 23:59".
- 顯示主要圖片。** (Display Main Image): Points to the image of a latte coffee.
- 將會顯示優惠券詳情 (注意事項、使用方法等)。** (Will display coupon details (terms, usage, etc.)): Points to the text block below the image.
- 分享至聊天室 / 貼文串。** (Share to chat room / post thread): Points to the "分享給好友" (Share to friends) button.
- 優惠券使用按鈕。** (Coupon usage button): Points to the green "使用優惠券" (Use coupon) button at the bottom.

Coupon Types (Right):

標題部分的顏色依各種優惠券類型而異。

- 現金回饋50元** (Cash back 50元): Orange background.
- 免費獲得旅行組一組** (Free travel kit): Red background.
- 購買兩件八折優惠** (Purchase two items 8% off): Green background.
- 夏日試用組一份** (Summer trial kit): Blue background.
- 買四送一優惠** (Buy 4 get 1 free): Purple background.

1 點選優惠券。

主頁 提醒 分析 行動官網

群發訊息

貼文串

自動訊息

優惠券

圖文訊息

進階影片訊息

圖文選單

集點卡

加入好友

2 進入優惠券畫面。
如果已建立優惠券，則會顯示已建立的優惠券列表。

優惠券

1 2 3 4 5

建立

輸入優惠券名稱 清除

優惠券名稱	有效期間	狀態	
 優惠券April	2019/04/22 00:00 ~ 2019/04/29 23:59	有效	...

分享優惠券

 有效
優惠券April
有效期間 2019/04/22 00:00 ~ 2019/04/29 23:59

> 分享優惠券

快將建立好的優惠券發送給顧客！

設為加入好友送優惠券

以訊息傳送

張貼至貼文串

設為關鍵字回應

分享至社群 (複製優惠券網址)

http://lin.ee/fw0Fz9l 複製

> 進一步掌握優惠券的觸及成效

- 1 顯示優惠券名稱。
點選以進入編輯畫面。
- 2 顯示優惠券的有效期間。
- 3 顯示優惠券的狀態。
- 4 點選即可選擇「複製」、「刪除」、「分享」優惠券。

複製
刪除
分享

點選「分享」設定要發送給用戶的功能。
選擇功能時，將進入各項功能的設定 / 建立畫面。

- 5 進入新增優惠券的畫面。

建立新的優惠券(抽獎)

優惠券 (抽獎)

- 1 建立新的優惠券(抽獎)。
從優惠券列表畫面中，點選「建立」
進入新增優惠券的畫面。

建立

- 2 輸入各個項目

1 優惠券

2 優惠券名稱：8折優惠券 0/60

3 有效期限：開始日期 2019/04/22 00:00 結束日期 2019/04/29 23:59

4 地點 (UTC+08:00) Asia/ Taipei, Singapore

圖片 上傳圖片

僅可上傳10MB以下的圖片 (JPG、JPEG、PNG格式)

使用說明：使用優惠券時，請向店員出示此畫面。
已使用的優惠券無法再次使用。此外，若該顧客該段期間為「已使用」狀態的優惠券仍無法再次使用。

- 1 最多可設定60個字。
顯示於聊天室內的對話框等區塊。
- 2 優惠券的有效期間。
顯示於聊天室內的對話框等區塊。時區採用PC
設定的預設值。
- 3 最多可上傳10MB的圖片，但考慮用戶環境，建
議控制在1MB以下。詳細內容畫面會根據用戶
裝置的解析度，以水平軸為基準自動調整尺寸，
因此可根據一般智慧型手機解析度來製作。
發送 / 投稿時的縮圖以短邊為基準，裁剪成正
方形並顯示。
- 4 最多可設定500個字。

- 3 進行優惠券相關的詳細設定。也可從這裡進行「抽獎」的設定。完成後，點選「儲存」。

抽獎設定

抽獎 ☒ 停用 ☐ 啟用

中獎機率：1%

中獎人數上限 人 0%

☐ 不發次數

1 公開範圍 ☒ 所有人 ☐ 僅限好友 ☐ 僅限好友 (並可分享給其好友)

可使用次數 ☒ 僅限1次 ☐ 不限次數

優惠券字號 顯示

2 優惠券類型 其他

儲存

- 1 將可使用的次數設為1次，使用優惠券時會在頁面下方顯示
「已使用」的按鈕。

關於公開的設定，請確認以下內容。

	對所有人公開	僅限好友	只限好友 (可分享)
透過好友聊天視窗分享	☐	☒	☐
在貼文串上分享	☐	☒	☒
抽獎	☒	☐	☒
官方帳號的優惠券列表	☐	☒	☒

- 2 可以從5種類型中選擇。
在詳細內容畫面上，以不同的顏色顯示。
(顏色區分方式請參閱前2頁的「【優惠券】」)

- 4 儲存完成後，可在各功能中進行
分享。選擇分享方式後，將
進入建立各功能的設定畫面。

分享優惠券

有效 優惠券April 有效期限 2019/04/22 00:00 ~ 2019/04/29 23:59

> 分享優惠券

快速建立好的優惠券發送給顧客！

分享至社群 (複製優惠券網址)

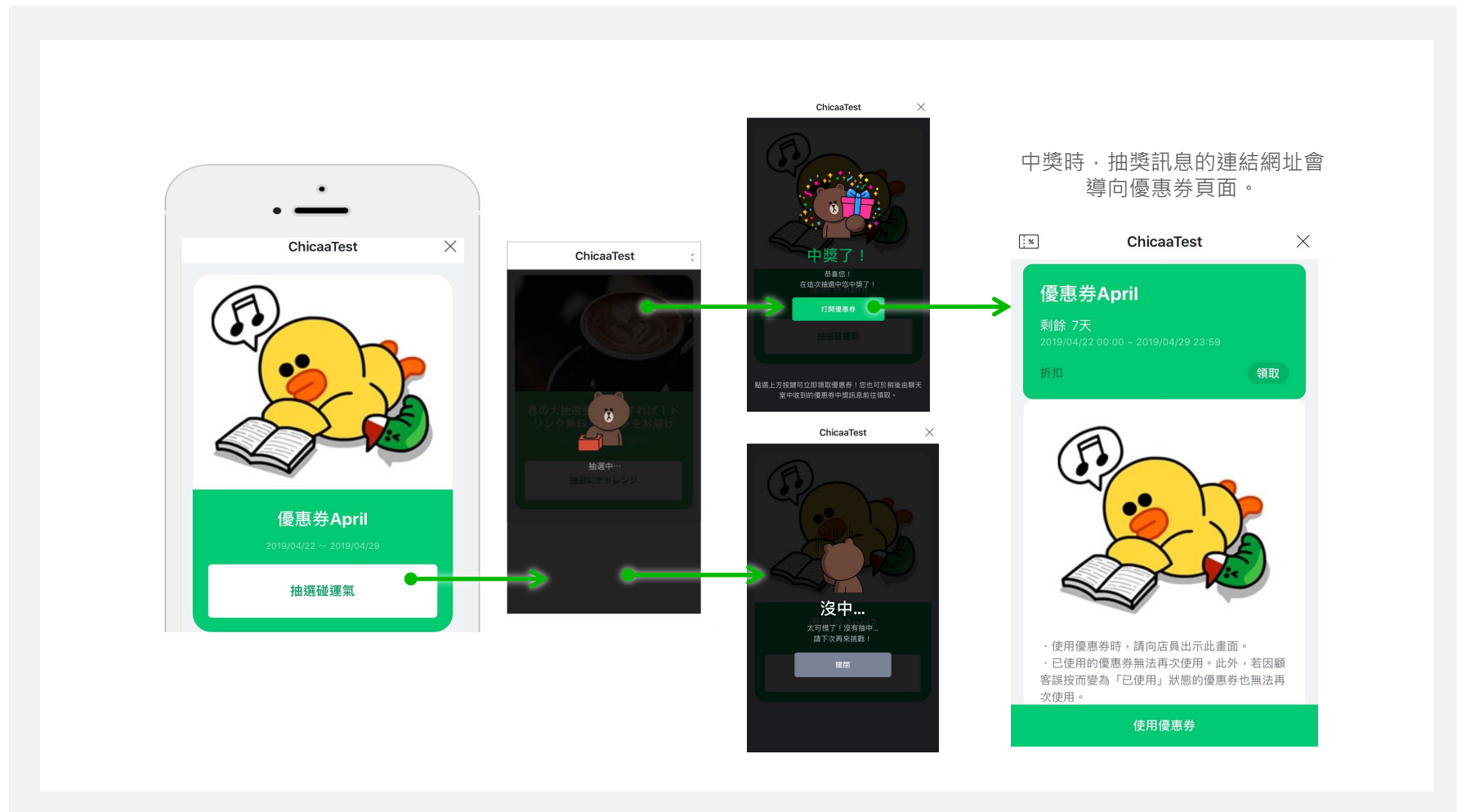
> 進一步掌握優惠券的觸及成效

click

關於抽獎

優惠券 (抽獎)

優惠券「進階設定」中可執行抽獎相關設定。
可向用戶傳送抽獎活動。濃厚的遊戲元素讓用戶可以開心地參加抽獎。



※發送 / 投稿時，聊天室或貼文串顯示的訊息一旦經用戶讀取，即使後續有變更 / 儲存，也無法再行套用，敬請注意。

08 圖文訊息

可以確認已建立的圖文訊息。點選選單中的「圖文訊息」，以進入下列畫面。

圖文訊息

您可以使用圖片傳送視覺效果更豐富的訊息進行宣傳。

建立

📅 YYYY/MM/DD

~

📅 YYYY/MM/DD

標題

🔍

清除

標題	圖片	動作	建立時間 ▾
尚無可顯示的項目，請使用右上方的「建立」鍵開始建立。			

- 1 建立一個新的圖文訊息。
從圖文訊息列表中，點選「建立」，
然後進入新增畫面。

建立

- 2 設定各個項目。

標題

0/100

訊息標題將顯示於推播通知及聊天一覽中。

最多可輸入100個字。
顯示於推播通知與LINE應用程式內的對話列表預覽畫面。

- 3 設定訊息模板。從模板中選擇要發送的類型。
選擇模板時，可以配合模板，依類型選擇動作。完成設定後，點選「儲存」。



- 1 可以選擇模板。

- 2 設定圖文訊息的圖片。
請以1040×1040px的png或jpg製作並上傳。

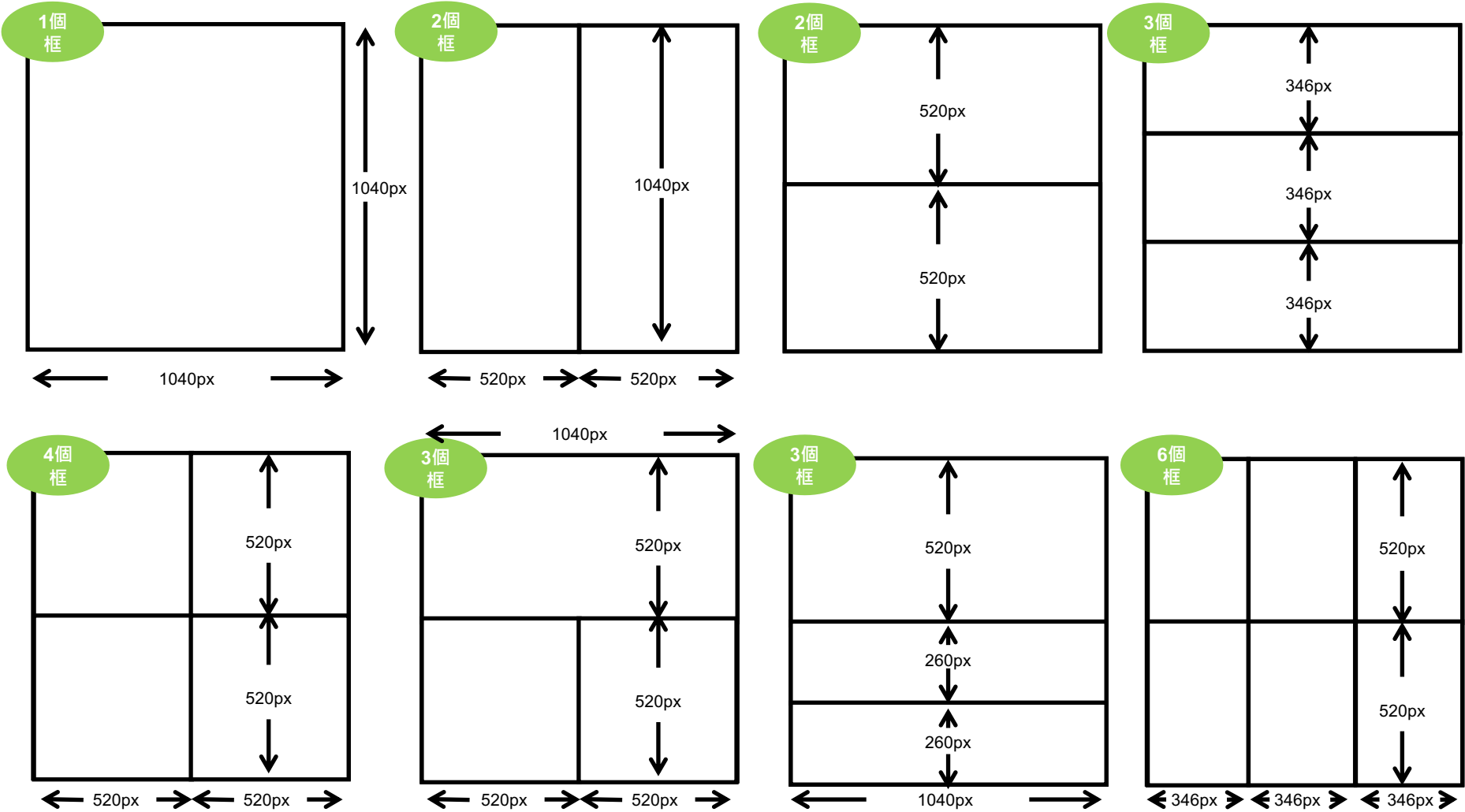
- 3 根據模板的對應部分，選擇誘導動作。
最多可輸入100個字的連結網址文字。請輸入URL等的轉換目標說明與概要。顯示於推播通知與LINE應用程式內的對話列表預覽畫面。
轉換目標可以選擇連結網址或優惠券。
請事先製作優惠券。
儲存已建立的圖文訊息後，已儲存的圖文訊息可從訊息中設定並傳送。

※每個動作的網址最多為1,000個字

選擇模板分割的「連結網址區域」，可針對各個分割區域設定目標URL（不會分割設計區域）。

所有背景圖片均固定為「1040px×1040px」。建立各種模板的圖片可參閱「設計規範」。





09 進階影片訊息

管理進階影片訊息。點選選單中的「進階影片訊息」以切換到本畫面。

進階影片訊息

您可以使用影片傳送視覺效果更豐富的訊息進行宣傳。

建立

📅 YYYY/MM/DD ~ 📅 YYYY/MM/DD

標題

🔍 清除

縮圖	標題	動作鍵	建立時間 ▼
尚無可顯示的項目，請使用右上方的「建立」鍵開始建立。			

1

建立新的進階影片訊息。
從進階影片訊息列表中，點選「建立」，以進入新增畫面。

建立

※豐富影片訊息的伺服器端儲存期間約2個月，敬請注意。

2

設定各個項目。

標題

0/100

訊息標題將顯示於推播通知及聊天一覽中。

最多可輸入100個字。
顯示於推播通知與LINE應用程式內的對話列表預覽畫面。

3

選擇要使用的影片。
※上傳需要花費一些時間。
※影片最多200MB，可設定為橫向、正方形、或直立式。

影片設定

請點選此處上傳影片。

檔案名稱：-
播放時間：-

4

1

動作鍵

☐隱藏

☒顯示

2

連結網址

輸入網址

3

動作鍵顯示文字

詳情請見這裡

☐安裝

☐購買

☐預約

☐參加活動

☐申辦

☐參加

☐投票

☐尋找店家

☐請由此處諮詢

☐申請資料

☐瀏覽其他影片

0/20

☐輸入文字

您可自行輸入動作鍵顯示文字。

1

影片收看完畢後不再使用動作鈕時，請選擇「不顯示」；
需後續動作時，請選擇「顯示」。
※選擇不顯示時的項目將會省略。

2

請設定連結網址。

3

影片播放畫面中所顯示的文字設定欄。

確定內容後，點選「儲存」。

10 圖文選單

點選選單中的「圖文選單」，將進入此畫面。將顯示已建立的圖文選單列表。

圖文選單

您可建立具有視覺效果的互動型選單，於聊天室中提供優惠券、網址連結及相關行銷資訊以進行宣傳。
本頁面僅可顯示透過本頁面所建立的圖文選單。

狀態

全部 ▾

📅 YYYY/MM/DD

~

📅 YYYY/MM/DD

🔍

清除

標題	圖片	使用期間	狀態
尚無可顯示的項目，請使用右上方的「建立」鍵開始建立。			

- 1 建立一個新的圖文選單。
從圖文選單列表中，點選「建立」，
以進入新增畫面。

建立

- 2 設定各個項目。

顯示設定

1 標題 輸入標題

2 狀態 ☒ 開啟 ☐ 關閉

使用期間 YYYY/MM/DD HH:mm - YYYY/MM/DD HH:mm 清除

3 選擇顯示文字 ☒ 選單 ☐ 自訂文字 輸入自訂文字 8*14

4 預設顯示方式 ☒ 顯示 ☐ 隱藏

- 1 管理用的標題設定欄。(不會對用戶顯示)

- 2 可以設定在用戶裝置上顯示的圖文選單。
亦可以設定顯示的期間。
※僅能向用戶顯示一個圖文選單。如果期間重複，將無法設定。
由於伺服器處理的問題，在用戶端顯示需要花費一些時間。所需時間取決於網路狀況及帳號中的好友人數。

- 3 選單欄中顯示的文字設定欄。

- 4 當用戶進入聊天室時，
將自動顯示豐富選單的設定。



選單欄

- 3 設定內容。選擇模板時，可以配合模板數量做相對設定。
完成設定後，點選「儲存」。

選擇模板

大型

小型

內容設定

請選擇模板並上傳圖片。

1 選擇模板

2 上傳圖片

3 設定動作

動作

類型 選擇

- 1 選擇模板。
- 2 設定圖文選單的圖片。
- 3 在模板的對應部分中設定動作。
可以選擇「優惠券 / 文字 / 網址 / 不設定 / 集點卡」。

※選擇網址 / 優惠券時，須輸入動作標籤。
※動作標籤最多可輸入20個字。請輸入設定的說明與概要。
用於OS的語音朗讀功能。

※不可將所有項目設定為「無動作」。
※敬請避免引起用戶連續輸入內容，否則可能造成本公司伺服器故障。
※反映圖文選單可能需要一些時間。

選擇模板分割的「連結網址區域」，各個分割區域可以分別設定目標URL。對各個模板建立圖片時，請參閱「設計規範」。

The screenshot displays the LINE design tool interface. On the left, two templates are shown. The top template is for 'LINE Bubble2 的冒險之旅' (LINE Bubble2's Adventure Journey) with a colorful, bubbly design. The bottom template is for '三麗鷗明星家族登場' (Sanrio Star Family Appearance) featuring Hello Kitty and My Melody. A green box highlights the bottom template. On the right, the '內容設定' (Content Settings) panel is visible. It includes a '動作' (Action) section with a dropdown menu set to '連結' (Link) and a text input field for '輸入網址' (Enter URL). Below this is a '動作標籤' (Action Label) section with a text input field for '輸入動作標籤的說明' (Enter description of action label). A green arrow points from the text '可由此下載設計規範。' (You can download the design specifications from here.) to the '設計規範' (Design Specifications) button in the top right corner of the panel.

可由此下載設計規範。

設計規範

內容設定

動作

類型 連結

輸入網址

動作標籤 (20個字以內) ⓘ

輸入動作標籤的說明

0/20

選擇版型

上傳背景圖片

請選擇版型並上傳背景圖片。

查看更多資訊

可選擇的模板與圖片尺寸的模式如下。



11 集點卡

建立新的集點卡

集點卡

1

建立集點卡。
點選選單上的「集點卡」

群發訊息

貼文串

自動訊息

優惠券

圖文訊息

進階影片訊息

圖文選單

集點卡

設定

加入好友

2

進入建立畫面。對各個項目選擇設定。
建立完成後，點選「儲存並公開集點卡」，即可立即使用。

集點卡設定

格式 橫式

集滿所需點數 5 點

集點權 (必選) 選擇優惠券

額外獎勵 1 選擇優惠券

有效期限 由最後一次使用日起算 1 年 0 個月 0 天

有效期限起點 由最後一次使用日起算 1 年 0 個月 0 天

有效期限起點 不設期限

有效期限起點 有效期限約1天

有效期限起點 有效期限約3天

有效期限起點 有效期限約1個月

有效期限起點 有效期限約3個月

有效期限起點 有效期限約6個月

有效期限起點 不設期限

取卡回饋點數 0 點

連續取得點數限制 不設限制

使用說明

儲存並建立升級集點卡

儲存草稿

儲存並公開集點卡

1 可從10種設計中進行選擇。
請從預覽畫面中確認。



- 2

設定滿點禮優惠 (額外獎勵)
點選即可顯示優惠券選擇畫面。
如果沒有優惠券，可使用「建立優惠券」來製作。
- 3

集點卡的有效期限。
※最後一次使用的日期 = 最後一次取得點數的日期
※首次使用日期 = 首次獲得點數的日期

儲存並建立一張升級集點卡

儲存草稿

儲存並公開集點卡

建立集點完成後，切換到另一張集點卡的功能。
可對各張集點卡準備不同的優惠。

儲存已建立的設定。
下次可由此進行編輯。

使用已建立的公開集點卡。

- 1 建立用戶達到目標時可獲得的優惠。
從建立集點卡卡的畫面中，點選
「選擇優惠券」。

集點卡設定

樣式 熊大

集滿所需點數 5 點

滿點禮 (必要) **選擇優惠券** **click**

額外獎勵 1 **選擇優惠券**

您可於顧客的點數集滿前，發放中獎獎勵給予鼓勵。

有效期限 ☒ 由顧客最後一次使用日起算 1 年 0 個月

☐ 由顧客取卡日起算 1 年 0 個月

☐ 不設期限

*公開集點卡後無法變更此處的設定

- 2 顯示優惠券的選擇畫面。
點選「建立優惠券」。

選擇優惠券

×

 集點卡的優惠券
・無法與其他優惠券、折扣等制度並用。・部分商品或服...
有效期限：由顧客獲得優惠券當日起1年0個月

選擇

建立優惠券 **click**

- 3 進入優惠券建立畫面。
進行與優惠券相關的設定，接著點選「儲存」。可從優惠票券之中選擇。

建立優惠券

樣式 紅色

優惠券名稱 (必要) 例：任選咖啡蛋糕套餐 0/30

使用說明
・無法與其他優惠券、折扣等制度並用。
・部分商品或服務不適用優惠券內容。
・處於「已使用」狀態的優惠券無法再次使用 (因顧客誤放而變為「已使用」狀態的優惠券也無法再次使用)。

優惠券有效期限 ☒ 由顧客獲得優惠券當日起 1 年 0 個月

☐ 無期限

優惠券圖片
請設定優惠券的圖片 (非必須)。

可在預覽畫面中，確認正在建立的優惠券。
可從3種設計中選擇。



建立升級集點卡。集點完成後，可以切換成另一張集點卡的功能。可針對每張集點卡準備不同的優惠，設計更多優惠給經常使用的用戶。

1 點選「儲存並建立升級集點卡」。

☒ 不提醒
可於集點卡 / 獎勵的有效期限內，自動傳送提醒給用戶。*公開集點卡後無法變更此處的設定。

取卡回饋點數 點
可於顧客取卡時自動發放的點數。若於顧客一開始集點即贈送點數，有助於提升顧客繼續集滿的意願。

連續取得點數限制 ☒ 不設限
☐ 同一天內不重複發放點數給同一位顧客（每天0.00重置）
☐ 於指定時間內不重複發放點數給同一位顧客
 小時
此設定將影響所有「印刷用的點數發放行動條碼」及「顯示於智慧手機上的點數發放行動條碼」。

使用說明 獲得點數1點，敬請見諒。
...當時所取得的點數等所有內容可能遭註銷。

69/500

click

2 進入升級集點卡建立畫面。
在「建立」欄進行設定。點選「儲存」。

升級集點卡設定

等級	名稱
-	升級集點卡共通設定
1	stamp card (1)

< 1 >

建立

樣式

集滿所需點數 點

滿點禮 (必要)

額外獎勵

您可於顧客的點數集滿前，發放中途獎勵給予鼓勵。

建立並儲存集點卡後，可設定印製用的點數發放行動條碼。可準備集點用的行動條碼(QR Code)印刷品，以供用戶讀取。

1

點選集點卡選單的「印製用的點數發放行動條碼」。

集點卡

印製用的點數發放行動條碼

設定

點數發放記錄

2

列印用的集點行動條碼設定畫面。可以設定條碼名稱和讀取期限等。

印製用的點數發放行動條碼設定

行動條碼名稱 (必選)

印製用的行動條碼 (1)

發放點數

11/30

發放點數

1

掃描期限

無期限

YYYY/MM/DD

以位置資訊設限

不設限

可掃描範圍距離店家300公尺內

您可由「此處」變更店家的位置。

連續取得點數限制

目前設定：於1小時內不重複發放點數給同一位顧客

您可由「此處」變更設定。

儲存並顯示檔案

3

設定行動條碼後，點選「儲存並顯示檔案」，即可下載文件。請自行輸出使用。

下載印製用的點數發放行動條碼

圖片的最佳尺寸已設為A5大小 (148mm x 210mm)。

印製後，請實際確認是否可掃描行動條碼。

若印刷不清或表面經過加工處理，行動條碼可能變得無法正常掃描。

請注意，即使未實際來店，用戶只要掃描此圖片也可獲得點數。因此，將此圖片張貼至社群平台或部落格等處時，請勿刊載行動條碼的部分。

行動條碼名稱：印製用的行動條碼 (1)

發放點數：1

掃描期限：無期限

以位置資訊設限：不設限

1.橫向

2.直向

3.只有行動條碼

ChicaTest

ChicaTest

QR Code

您可點選個別圖片並下載

一併下載

85

LINE

可以按照各區間查詢最近的點數發放記錄。可以使用CSV下載數據。

1 點選商店卡片選單的「集點記錄」。

集點卡

印製用的點數發放行動

設定

點數發放記錄

click

2 進入集點記錄畫面。

點數發放記錄

YYYY/MM/DD ~ 2019/04/24 清除 下載

日期	時間	點數類型	發放點數	顧客ID
----	----	------	------	------

尚無記錄

停止公開集點卡

停止公開目前開放中的集點卡。一旦停止公開，將無法再恢復。此外，至停止公開日的隔天為止，無法提供新的集點卡，請注意。

1

點選集點卡選單的「設定」。

集點卡

印製用的點數發放行動

設定

點選

2

點選「停止公開集點卡」。

● 於指定時間內不重複發放點數給同一位顧客

1 小時

此設定將影響所有「印製用的點數發放行動條碼」。

使用說明

・來店可獲得點數1點。
・當日不論來店次數，僅可獲得點數1點，敬請！
・若有濫用情形，該用戶截至當時所取得的點數將失效。

儲存並建立升級集點卡

更新集點卡

停止公開集點卡

2

設定各個項目內容。

停止公開集點卡

集點卡停止公開日期 (必要)

點數發放結束日期 (必要)

致親愛的顧客訊息範本 (必要)

注意事項

取消

停止公開

※即使設定成距離停止公開日還有一段時間，也無法再變更。

集點卡公開期間，可以在「設定」選單確認「集點卡」。

集點卡

印製用的點數發放行動

設定

點選

點數發放記錄

12 加入好友

顯示用於加入好友的行動條碼與URL等。

可放置「加入好友」按鈕在公司網站或公司經營的社群媒體等，作為加入官方帳號好友的通路。

[主頁](#)[提醒](#)[分析](#)[行動官網](#)[口袋商店](#)[聊天](#)

[群發訊息](#)[貼文串](#)[自動訊息](#)[優惠券](#)[圖文訊息](#)[進階影片訊息](#)[圖文選單](#)[集點卡](#)[加入好友](#)

加入好友

網址

http://nav.cx/jkFE7Ou

複製

存取此網址後，用戶即可將您的帳號加入好友。
快複製此網址，並利用社群平台或電子郵件分享給更多用戶吧！

行動條碼



下載

複製

掃描此行動條碼後，用戶即可將您的帳號加入好友。
快下載此行動條碼或複製HTML標籤，並利用社群平台或電子郵件分享給更多用戶吧！

加入好友鍵

 加入好友

複製

點選或按一下此按鈕後，用戶即可將您的帳號加入好友。
快複製HTML標籤，並張貼至網站或部落格等處分享給更多用戶吧！

89

LINE

13 分析

可以確認每天加入的好友數量與封鎖數量等數據。
此外，可以指定顯示的區間，並以CSV格式下載檔案。可從帳號主頁上方的「分析」頁籤查看數據。

總覽頁面

切換至「分析」畫面，可以確認「訊息」、「好友」、「聊天」的數據。可透過點選各個項目，切換到詳細的數據資料。
反映數值的時間取決於各項功能。



分析畫面由對比數值、圖形及列表所構成。反映數值的時間取決於各項功能。

1

合計			傳訊 (所有好友)			自動回覆		
統計完成日期	過去7天	過去30天	統計完成日期	過去7天	過去30天	統計完成日期	過去7天	過去30天
8 (11%)	21 (0)	21 (0)	0 (100%)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	1 (0)	1 (0)

歡迎加入			聊天		
統計完成日期	過去7天	過去30天	統計完成日期	過去7天	過去30天
2	0	0	0	10	10

2

2019/04/17 - 2019/04/23

📄 下載

3

4

日期	合計	傳訊 (所有好友)	自動回覆	歡迎加入	聊天
付費訊息	0	0	0	0	0
合計	21	0	1	4	10
2019/04/23	8	0	0	2	6
2019/04/22	9	0	1	2	2
2019/04/21	0	0	0	0	0
2019/04/20	0	0	0	0	0
2019/04/19	1	0	0	0	1
2019/04/18	3	0	1	1	1
2019/04/17	0	0	0	0	0

1

顯示目前的數值與過去各個期間的比較值。
※有關詳細內容，請參閱「對比數值的含義」。

2

可透過指定日期來搜尋該區間的數值。
可按下載鈕下載CSV格式的檔案。
搜尋③④的數值時，將反映指定的日期。

3

針對①所顯示的項目，分別以圖表顯示。

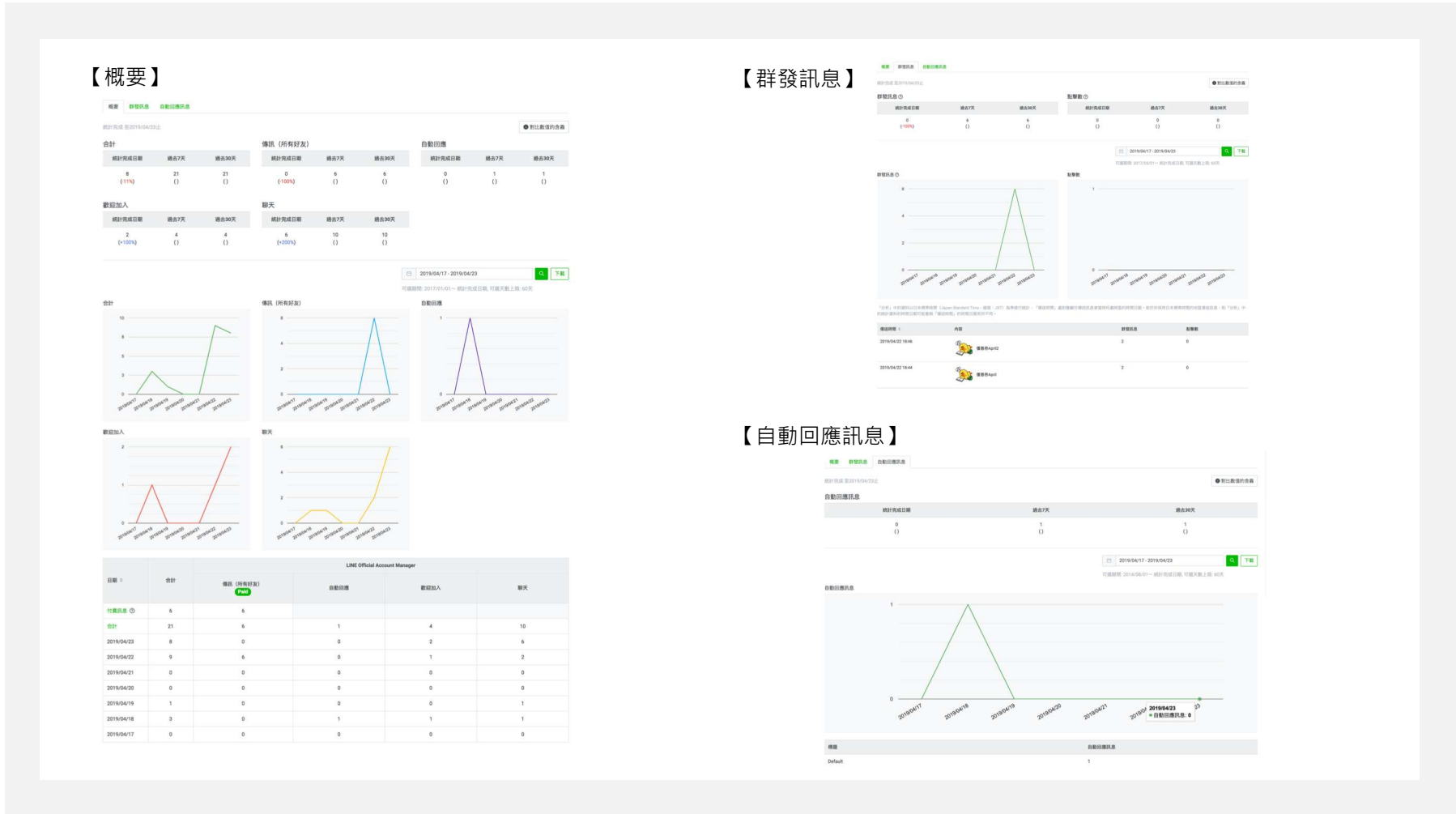
4

依照訊息、投稿 / 日期類別，顯示在該期間內發生的資訊。

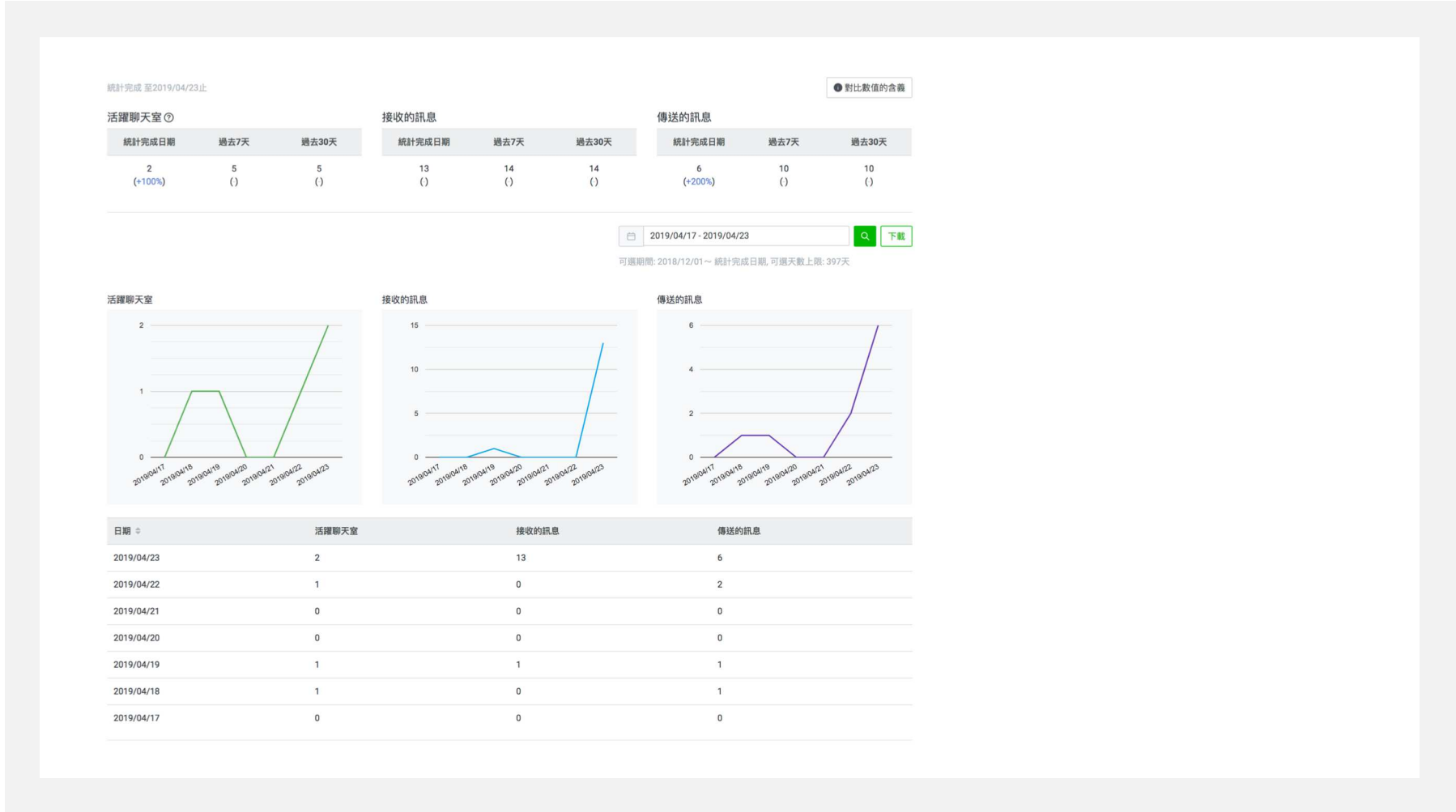
92

LINE

訊息的統計數據。包含「概要」、「群發訊息」、「自動回應訊息」。
可確認訊息傳送次數與點選次數。不包含聊天(Chat)的訊息數量。

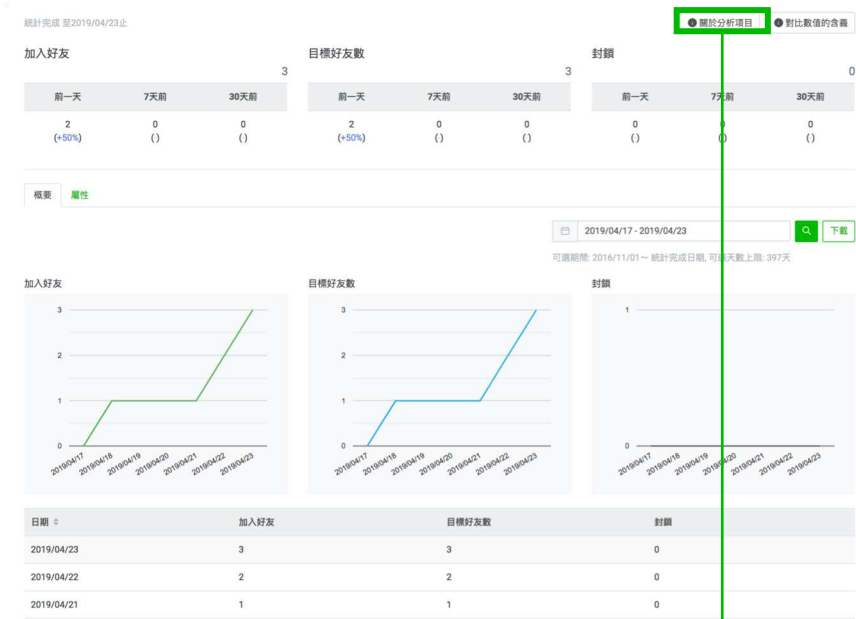


聊天的統計數據。可確認聊天室的數據與聊天中的訊息數量。



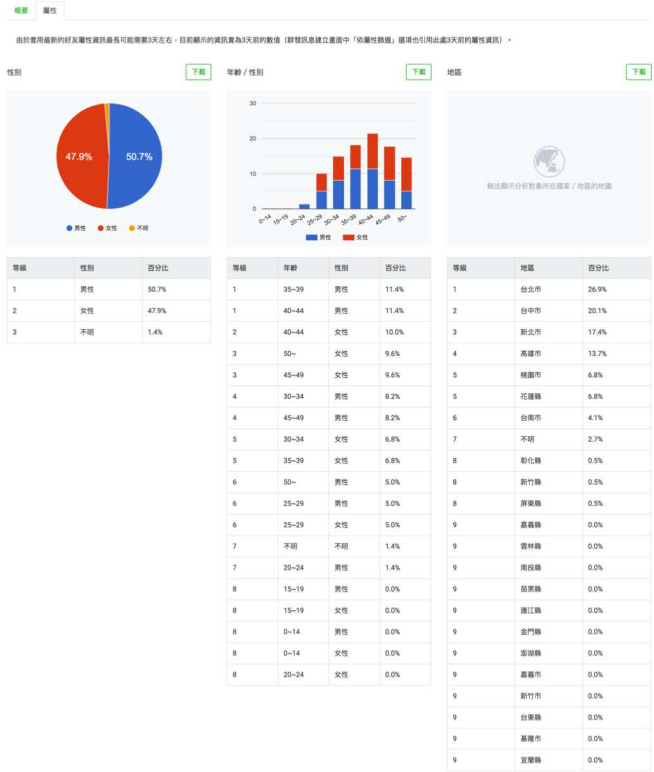
好友的統計數據。包含「概要」與「屬性」。
「概要」頁籤可以確認好友數量的變化，「屬性」頁籤則可確認性別 / 年齡 / 地區的預估值。

【好友數量】



點選即可確認項目數值。

【屬性】※以目標好友為基礎



※反映好友的屬性資訊最多需要3天，
因此，所顯示的資訊將為3天前的數值。該屬性資訊將應用於建立新訊息設定上的 [依屬性篩選] 。

屬於貼文串的統計數據。可確認已投稿貼文的曝光次數、點擊數及按讚數。

貼文串

統計完成 至2019/04/23止

● 對比數值的含義

曝光

統計完成日期	過去7天	過去30天
9	87	87
(55%)	()	()

留言

統計完成日期	過去7天	過去30天
0	0	0
()	()	()

點擊數

統計完成日期	過去7天	過去30天
0	20	20
()	()	()

按讚

統計完成日期	過去7天	過去30天
0	0	0
()	()	()

分享

統計完成日期	過去7天	過去30天
0	2	2
()	()	()

2019/04/17 - 2019/04/23

下載

可選期間: 2018/03/23 - 統計完成日期, 可選天數上限: 60天

曝光

點擊數

按讚

留言

分享

內容

內容	曝光	點擊數	按讚	留言	分享	貼文時間
LINE LIVE 測試	0	1	0	0	0	2019/04/19 16:26

※曝光次數

計算已投稿的貼文於用戶貼文串區域曝光次數

※點擊數

文字或縮圖中有包含連結網址的點擊數。未點擊網址的次數不計算在內。

貼文串

TW Service Live Test

LINE LIVE 測試

migrate後新直播測試 - LINE LIVE | LINE 直播服務平台

帳號Migrate後直播測試 -

https://l1w1w.eem0Cyl6l/1u/1u/sb

帳號Migrate後直播測試 -

貼文時間: 2019/04/19 16:26

下載

日期	曝光	點擊數	按讚	留言	分享
合計	0	1	0	0	0
2019/04/19	0	1	0	0	0

點選即可確認各項投稿的詳細內容。

96

LINE

優惠券的統計數據。可確認每張優惠券的開啟人數與使用人數。

優惠券

優惠券名稱	有效期間	狀態
 新客試手氣	2019/04/24 00:00 ~ 2019/05/01 23:59	有效
 優惠券April2	2019/04/22 00:00 ~ 2019/04/29 23:59	有效
 優惠券April	2019/04/22 00:00 ~ 2019/04/29 23:59	有效

< 1 >

下載

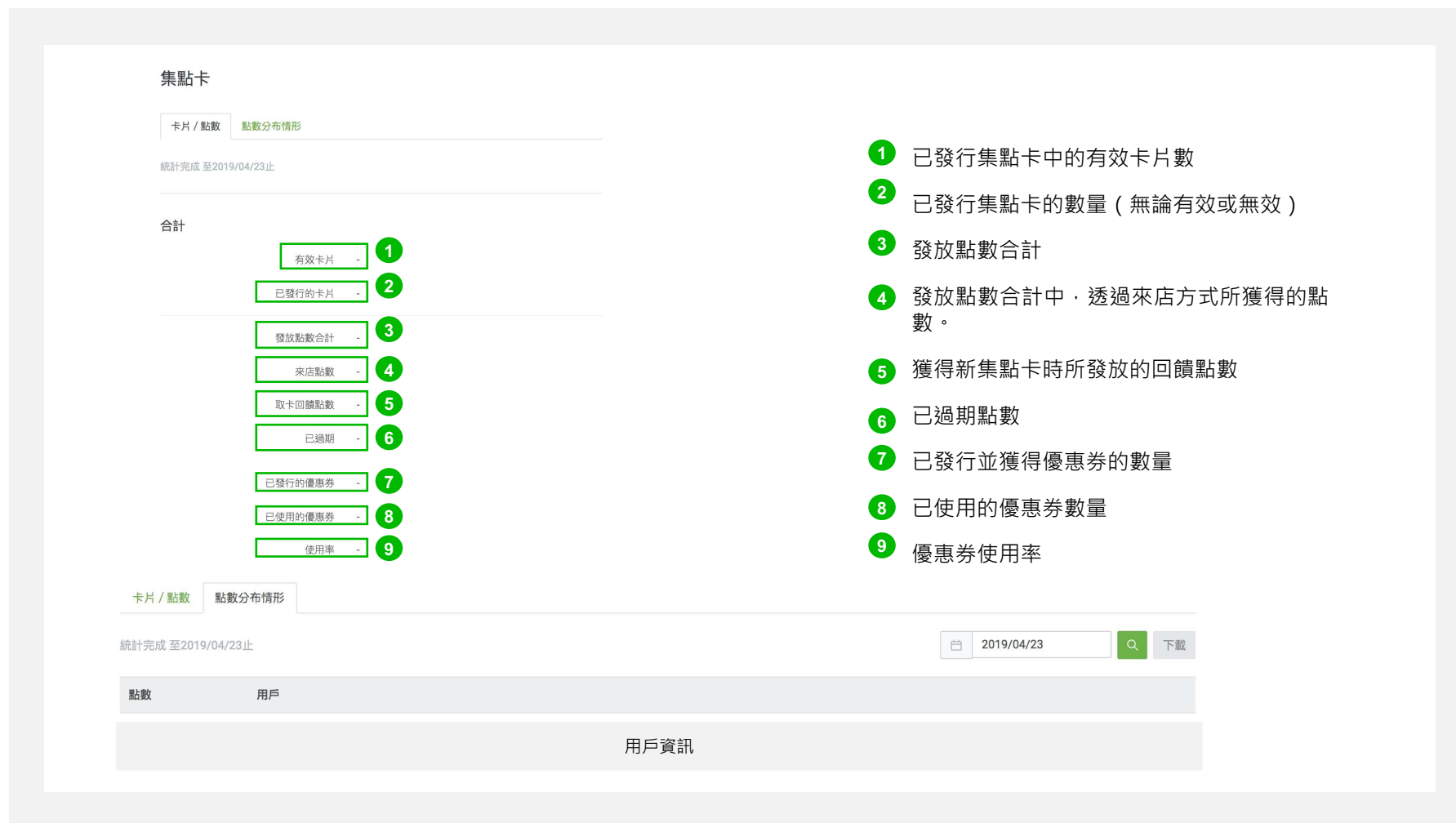
管道	開封人數	頁面瀏覽數	領取人數	已使用次數
請選擇優惠券				

目前正在建立的優惠券列表。
點選標題即可確認統計數據。

可切換優惠券列表中所選擇的優
惠券統計數據。

※各項數據搜集後結果高於20筆才會顯示，未滿20筆數據之數值將不加入計算

集點卡的統計數據。包含「卡片 / 點數」、「點數分布情形」。可以確認卡片的發行數量與點數分布的情形等。



14 聊天

- 1 將「聊天(Chat)」設定為啟用。
可透過訊息與用戶聊天。
點選帳號頂部的「設定」。



※必須使用Google Chrome瀏覽器。

- 2 進入設定畫面，點選「回應設定」。
回應模式請勾選「聊天訊息」即完成設定。
※可在聊天訊息的模式下，設定營業時間使用自動回覆訊息。



- 3 設定完成後，回應模式將顯示為「聊天」。
點選「聊天」頁籤，可進入聊天畫面。(點擊後將開啟新的頁籤)



進入基本聊天畫面



聊天畫面包含「聊天列表」、「聊天室」、「用戶檔案」、「設定」。



The screenshot shows the LINE chat interface. Callout 1 points to the chat list on the left. Callout 2 points to a selected chat room. Callout 3 points to the user profile page. Callout 4 points to the settings gear icon. Callout 5 points to the account manager header at the top left.

1 已建立聊天室的聊天列表。
最多顯示25個，包括最新收到的訊息。
如果有未讀訊息，則會顯示綠色標記。

2 從列表中選擇的用戶聊天室。可以確認訊息及向該用戶傳送訊息。
※聊天文字記錄保留4個月，圖片與影片等內容訊息記錄保留2週。

3 顯示聊天用戶的檔案。

4 可變更聊天相關的設定。
例如傳訊息方式或設定營業/非營業時間等。

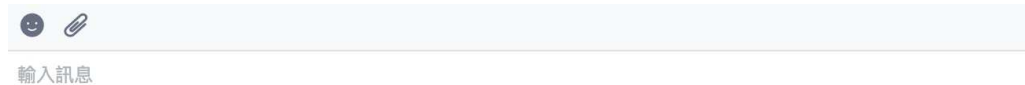
5 管理該帳號的聊天列表。
選擇後，聊天列表僅會顯示相對應的聊天視窗。

全部	顯示所有非垃圾訊息的聊天室。	待處理	顯示標記「待處理」的聊天室。
訊息盒	顯示「處理完畢」或「垃圾訊息」以外的聊天室。	處理完畢	顯示標記「處理完畢」的聊天室。
未讀	顯示未讀的聊天室。	垃圾訊息	顯示標記「垃圾訊息」的聊天室。

- 1 如果聊天列表中有未讀訊息時，將以綠色○顯示。



- 2 聊天室下方的輸入欄位可以輸入向用戶傳送的訊息。點選鍵盤上的「Enter」，即可將訊息發送給用戶。



可以發送的訊息類型包括文字、圖片、影片、視訊、貼圖及檔案。

可透過對話框的背景顏色來區分訊息傳送對象。

用戶 / 回覆訊息：灰色

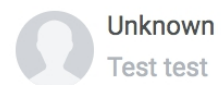
管理員本人：綠色

其他管理員：藍色

如果用戶已退出群組或封鎖該帳號時，將顯示以下畫面。



如果此用戶已刪除LINE帳號、已封鎖管理中的官方帳號或離開聊天室，將顯示以下畫面。



可根據標記的狀態管理聊天視窗。

從聊天室可標記「處理完畢」、「待處理」。用戶檔案可將訊息「設定為垃圾訊息」。



The screenshot shows the LINE Official Account Manager interface. On the left is a sidebar with a menu. The main area displays a chat conversation. Three numbered callouts are present: 1 points to the '待處理' (Pending) and '處理完畢' (Completed) buttons at the top of the chat window; 2 points to the '待處理' button; 3 points to the '用戶圖示' (User icon) in the chat header.

1 將聊天設定成「處理完畢」。
點選「處理完畢」按鈕，該聊天室的狀態會切換成「處理完畢」。聊天室將被分類到「處理完畢」的聊天列表中。

2 將聊天設定為「待處理」。
點選「待處理」按鈕，將聊天室的狀態切換成「待處理」。聊天室將被分類到「待處理」的聊天列表中。

3 聊天管理（用戶檔案）。
可選擇「設定為垃圾訊息」、「下載聊天記錄」、「刪除聊天室」、「離開（退出）」。
點選「設定為垃圾郵件」即可將其設定為垃圾訊息。設定垃圾訊息後，將被分類到「垃圾訊息」的聊天列表中。

設定為垃圾訊息

下載聊天記錄

刪除聊天室

離開（退出）

點選即可將其設定為「垃圾訊息」。
設定垃圾訊息後，可以從聊天列表中的「垃圾訊息」聊天室列表進行查看。

可用CSV格式下載與用戶之間的聊天記錄。
※聊天文字記錄保留4個月，圖片與影片等內容訊息記錄保留2週。

刪除聊天室（例如聊天記錄或附加到該用戶的標籤）。
請在刪除前下載聊天記錄（csv格式）。

從群組聊天或1:N聊天離開。
群組聊天時，會顯示「退出群組」。



- 1 用戶名稱。
點選鉛筆標記可變更名稱。不會顯示於用戶端，也不會顯示於群組和多個聊天中。
- 2 顯示該用戶的標籤（1人最多10個）。
點選該標籤將可搜尋到具有此標籤的聊天室。
點選鉛筆標記可添加或編輯標籤。
※標籤最多可以建立200個。

15 提醒

將顯示訊息發送的提醒通知。可以從帳號主頁上方的「提醒」頁籤進入。



16 行動官網

【針對LINE@帳號/使用舊平台的官方帳號】如何設定行動官網

設定畫面在2019/4/18之後有所變更。改版之後，需設定行動官網時，必須重新登入LINE。

進入重新登入頁面，**請務必選擇「使用LINE帳號登入」**，並輸入與管理該帳號相同的電子郵件和密碼。

1

點選管理畫面的「帳號頁面」選單

訊息

主頁

建立優惠券 / 活動

建立圖文影音內容

ON AIR

LINE LIVE

行動官網

數據資料庫

帳號設定

click

2

進入登入畫面，選擇使用LINE帳號登入。
※請勿選擇使用商用帳號登入。

LINE Official Account Management

登入

LINE Business ID

使用LINE帳號登入

或

使用商用帳號登入

建立帳號

使用LINE商用ID須遵從服務條款等規定，登入後即視為您同意相關條款內容。

關於LINE商用ID

繁體中文

Help 服務條款 © LINE Corporation

3

登入後，進入帳號列表。
請選擇對應帳號，進入「行動官網」的設定畫面。

LINE Official Account Manage

帳號一覽

行動官網設定

行動官網設定

帳號一覽(1)

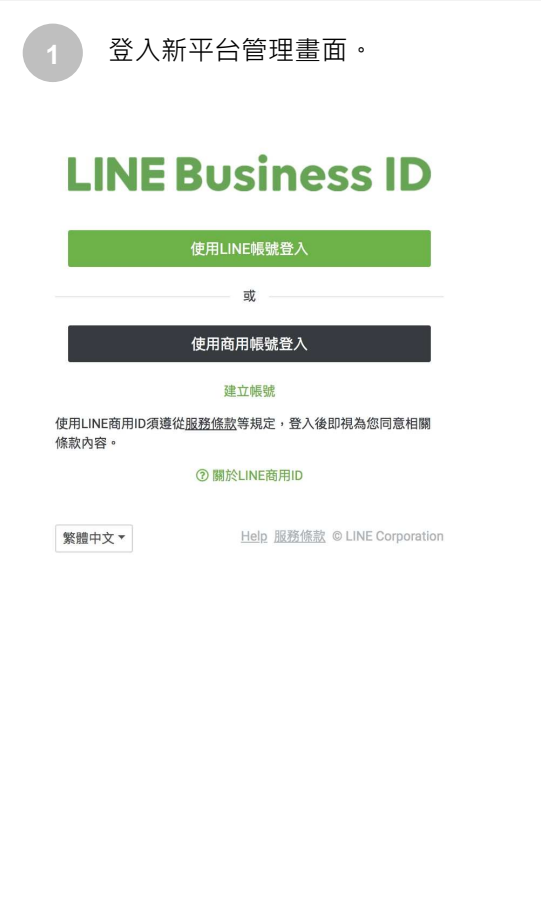
帳號名稱	好友人數	基本ID	執行行動官網網頁	編輯時間
ChaseTest	2	@95Qy4lv	0	2019/04/24

< 1 >

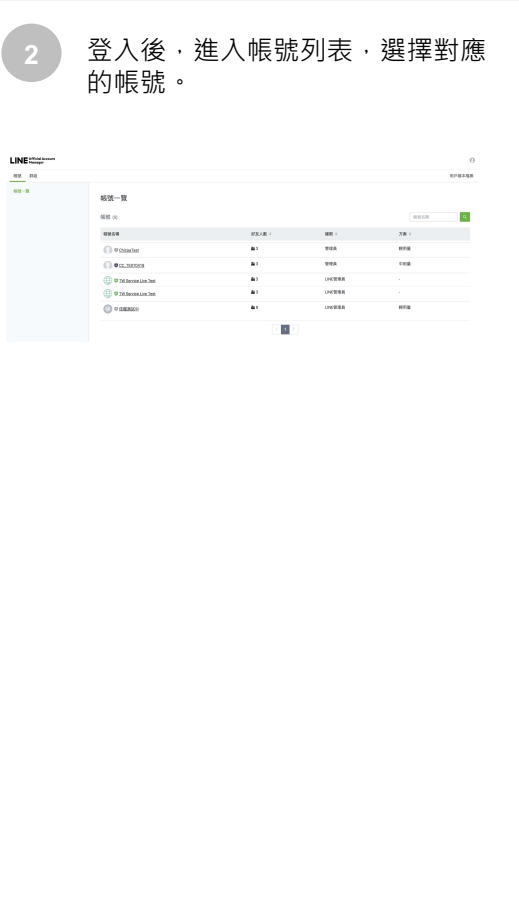
【使用新平台的官方帳號】如何設定行動官網

從帳號上方的頁籤中，選擇行動官網。

1 登入新平台管理畫面。



2 登入後，進入帳號列表，選擇對應的帳號。



3 選擇「行動官網」，進入設定畫面。



此畫面為行動官網的設定頁。可由此查看行動官網上顯示的基本檔案。亦可設定欲顯示於基本檔案的「按鈕」。

LINE Official Account Manager

帳號一覽 > ChiccaaTest

行動官網設定

1 基本檔案 3

2 最新分享 集點卡 精選 文字 優惠券 新增 基本資訊

4 預覽 套用

5 基本檔案

6 基本資訊

7 聊天 貼文

8 公開

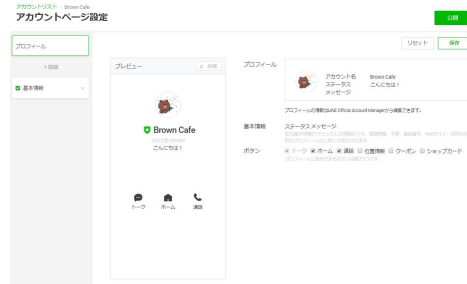
9 清除

10 儲存

※建議使用Google Chrome、Mozilla Firefox、編輯行動官網。

- 顯示外掛程式選單。
- 可以新增外掛程式選單。
- 顯示的基本檔案的設定畫面。
- 預覽行動官網。
點選「儲存」即可預覽輸入的內容。
根據裝置和不同的系統介面，與實際顯示的畫面可能仍有所不同。
- 顯示基本檔案。可以從帳號設定進行編輯修改。
- 顯示帳號設定顯示的基本資訊。
- 可以設定基本檔案中欲顯示的「按鈕」。其中，「聊天」為必選項目，最多可設定3個按鈕。
- 點選後即可公開行動官網。
編輯並儲存每個外掛程式選單後，點選「公開」以儲存並公開所設定的內容。
- 清除設定內容。
- 「儲存」設定內容。

- 1 選擇需設定的按鍵，進入對應按鍵的外掛程式。
由行動官網設定頁面進入「基本檔案」。



- 2 勾選想要在基本檔案中顯示的按鈕。
其中「聊天」為必選項目，最多可設定3個按鈕。

基本資訊 於左方的「基本資訊」處所，網站及住址此5項資訊也將顯示。

按鈕 ☒ 聊天 ☒ 貼文 ☐ 通話 ☐ 優惠券 ☐ 位置資訊

基本檔案最多可新增3個按鈕

※如果沒有已建立的優惠券...等時，雖然可按下設定按鈕，但用戶點選時將會顯示「沒有○○○○○」。

- 3 在預覽的「反映」中確認後，點選保存。



有6個按鈕可供選擇。

「聊天」按鈕在用戶加帳號為好友之前，用戶端將顯示為加入好友按鈕；當帳號被封鎖時，將顯示為「解除封鎖」。



貼文 可移動至貼文串頁面

集點卡 可移動至集點卡

通話 可撥打基本檔案中設定的電話號碼

優惠券 可移動至優惠券

位置資訊 可移動至在基本檔案中設定的地圖

1

設定基本檔案上所顯示的資訊。
從行動官網的設定選項中，點選
「基本資訊」。

LINE Official Account Manager

帳號一覽 > ChicaaTest

行動官網設定

基本檔案

☐ 最新分享

☐ 集點卡

☐ 精選

☐ 文字

☐ 優惠券

+新增

☐ 基本資訊

click

2

設定各個項目。
設定完成後，選擇「儲存」。

☐ 類別

☒ 介紹 介紹 0/30

☐ 營業時間 週一 週二 週三 週四 週五 週六 週日
直接輸入 00 : 00 ~ 00 : 00 +新增時段

☐ 預算 備註 0/30

☐ 電話號碼 電話號碼

☐ 網站 http://
+新增網站

☐ 付款方式 僅收現金 接受刷卡
VISA MasterCard JCB 大來卡 美國運通 LINE Pay

☐ 設備 座位

☐ 地圖 位置資訊 設為此地址

清除 儲存

項目勾選後，即可顯示。
如果沒勾選，即使有輸入設定內容，也不會顯示。

已勾選的項目中，以下項目的內容設定將反映在基本檔案中。※顯示順序無法更改。

營業時間

預算

電話號碼

網站

地址

プレビュー

Brown Cafe

こんにちは！
火 09:00 ~ 20:00
~ ¥1,200
0900000000
https://line.me/ja/

トーク ホーム クーポン

預計未來可以複製已輸入的內容至另一個行動官網設定。※功能準備中。

設定外掛程式。

可以設定並選擇欲顯示於行動官網上的選單。

1 從行動官網設定中，點選「新增」。



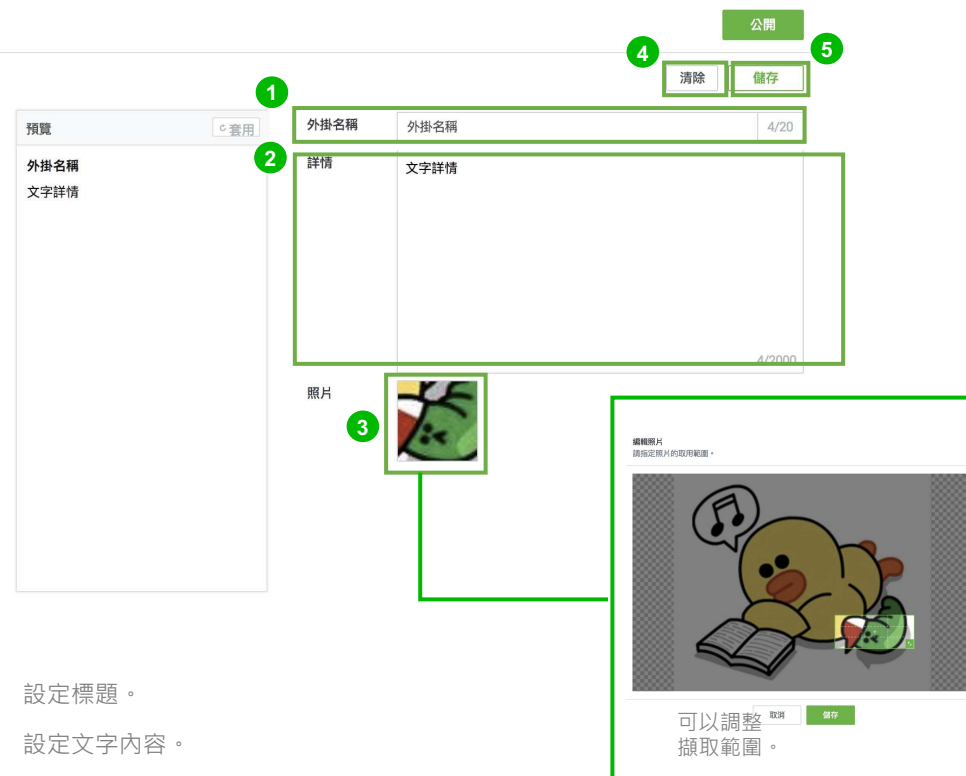
2 選擇欲設定的外掛程式並點選「確定」。將會添加到外掛選單中以進行編輯。點選外掛選單中的「×」，可以將其刪除。※可以建立多個文字和精選。



- 1 設定外掛程式：文字。
新增外掛程式選單，然後點選「文字」。



- 2 進入文字編輯畫面。在「預覽」中確認後，點選「儲存」。



- 1 設定標題。
- 2 設定文字內容。
- 3 設定圖片。
檔案格式：JPG、JPEG、PNG
檔案大小：10MB以下
建議圖片尺寸：200px × 200px
- 4 清除已輸入的內容。
- 5 保存已輸入的內容。

1

設定外掛程式：集點卡。
新增外掛程式選單並點選「集點卡」。

選擇外掛

- ☐ 文字
可顯示照片及文字說明。
- ☐ 精選
以一覽的形式顯示您的菜單、商品等資訊。
- ☒ 集點卡
可顯示集點卡。
- ☐ 優惠券
可顯示優惠券。
- ☐ 基本資訊
可顯示您的基本資訊，如地址及電話號碼等。
- ☐ 最新分享
可顯示張貼至貼文串的照片、影片，以及您設定的照片。

取消 確定

基本檔案

- ☐ 文字
- ☐ 集點卡
- +新增
- ☐ 基本資訊

2

進入集點卡的設定畫面。
※可以在LINE Official Account Manager中，設定集點卡。

預覽

無法顯示集點卡的預覽畫面

您已設定的集點卡資訊將顯示於行動官網上，您可透過LINE Official Account Manager設定集點卡的各項內容。

- 1 設定外掛程式：精選。
新增外掛程式選單並點選「精選」。



- 2 進入精選的編輯畫面。
在「預覽」中確認後，點選「儲存」。



- 1 設定外掛名稱(標題)。
- 2 設定圖片。
文件格式：JPG、JPEG、PNG
文件大小：10MB以下
建議圖片尺寸：200px × 200px
- 3 設定項目名稱。
最多可以輸入30個文字。
- 4 設定項目說明文字。
最多可以輸入4,000個文字。
- 5 設定項目網址。
- 6 刪除不需要的欄位
- 7 可以新增設定欄位。最多可設定100個。
前3個將會顯示在應用程式上方，第4個開始
將顯示在「查看更多」之後。
- 8 刪除已輸入的內容。
- 9 儲存已輸入的內容。

- 1 設定外掛程式：優惠券。
新增外掛程式選單並點選「優惠券」。



- 2 進入優惠券的設定畫面。

※可以在LINE Official Account Manager中，設定優惠券。

※用戶的應用程式上，只會顯示有效的優惠券。

如果有3張以上的有效優惠券，應用程式會依照新舊順序，顯示2張最新的優惠券。點選「查看更多」將顯示全部的有效優惠券。



此處將顯示已設定的優惠券資訊，您可透過LINE Official Account Manager設定優惠券。

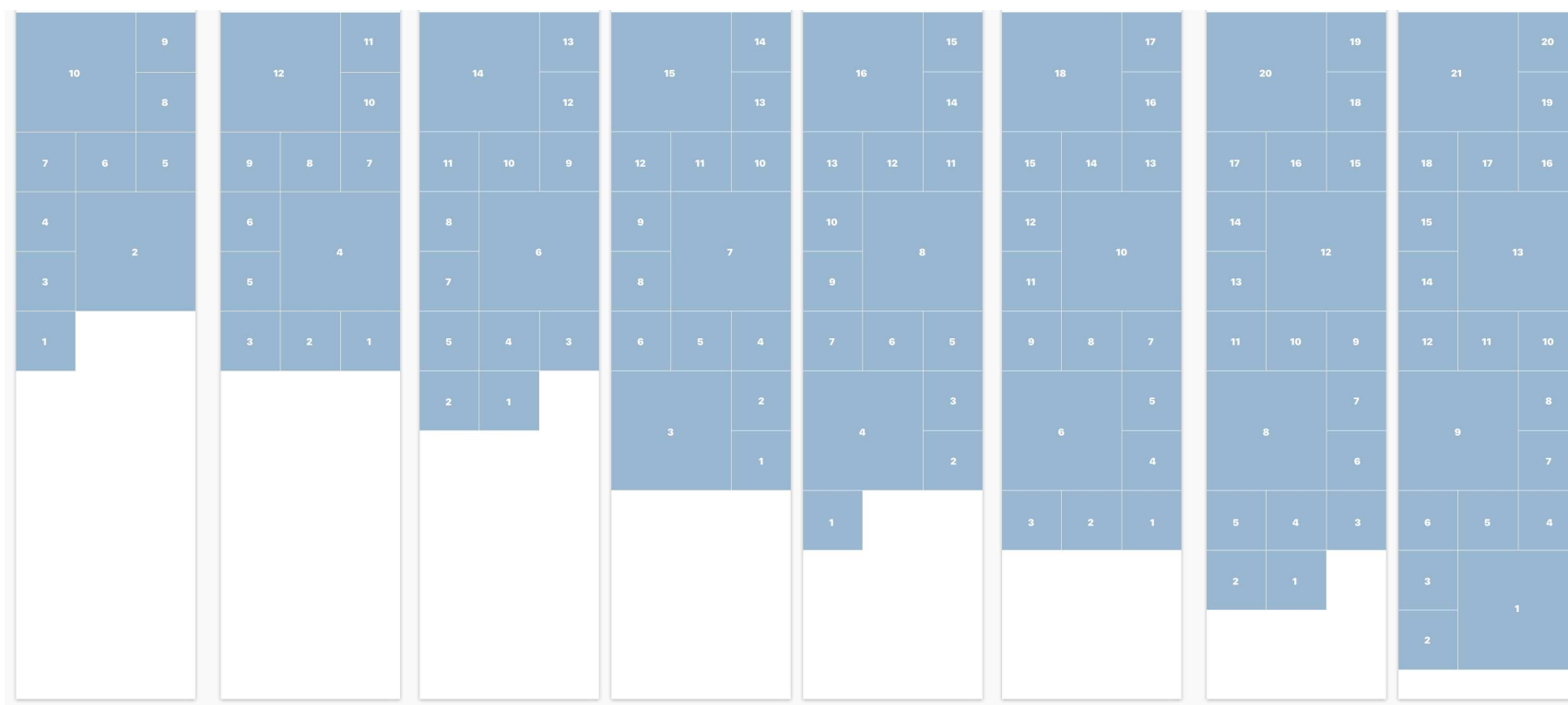
- 1 設定外掛程式：最新分項。
新增外掛程式選單並點選「最新分享」。



- 2 進入最新分享的編輯畫面。在「預覽」中確認後，點選「儲存」。
※預覽視窗內不會顯示貼文串的圖片和影片，只會以顯示順序最新的9張已上傳圖片。



- 1 可以上傳照片或影片。
應用程式中會顯示前9張圖片。
最多可以讀取200張圖片，在貼文串上，最多可投稿30張圖片。
- 文件格式：JPG、JPEG、PNG
文件大小：10MB以下
建議圖片尺寸：200px × 200px
- 2 設定用戶點選圖片時顯示的文字。
- 3 刪除內容。
- 4 保存輸入內容。



※應用程式將顯示按照順序最新上傳的圖片、以及在貼文串發布的圖片與影片。(不顯示只有文字的貼文)
※如果貼文串單篇投稿含有多張圖片，僅會顯示一張作為代表圖。

- 1 在外掛程式選單中，勾選欲公開的外掛程式。可以公開已設定的外掛程式。

基本檔案

☒ 最新分享 = x

☒ 集點卡 = x

☐ 文字 = x

☐ 精選 = x

☒ 優惠券 = x

+新增

☐ 基本資訊 x

- 2 外掛程式可以重新排列。行動官網的順序，也會根據外掛程式選單的順序而改變。可以透過在外掛程式選單中，選擇「=」可上下移動外掛程式選單順序。※基本檔案和基本資訊的位置是固定的。

基本檔案

基本檔案

基本檔案

☒ 最新分享 =

☒ 最新分享 =

☒ 最新分享 =

☒ 集點卡 =

☒ 集點卡 =

☒ 集點卡 =

☐ 文字 =

☒ 優惠券 =

☒ 優惠券 =

☒ 優惠券 =

☐ 精選 =

☐ 精選 =

☐ 精選 =

☐ 文字 =

☐ 文字 =

☐ 文字 =

+新增

+新增

+新增

☐ 基本資訊 x

☐ 基本資訊 x

☐ 基本資訊 x

- 3 公開行動官網帳號頁面。點選行動官網上方的「公開」。

公開

「公開」後，如果不想顯示外掛程式時，請取消勾選外掛程式選單並按下公開按鈕。

17 群組管理

此畫面代表已從帳號列表進入群組設定畫面。可以「建立」群組，並將會顯示已建立的「群組列表」。

LINE Official Account Manager

帳號 群組

群組一覽

建立

1

群組一覽

2

3

4

5

6

群組一覽

可一併設定多個帳號。

群組 (4)

群組名稱 帳號數量 權限

估路費Group 3 群組管理員

群組名稱

群組數量

權限

群組名稱

群組數量

權限

1 顯示群組設定選單。

2 建立群組。

3 搜尋群組。

4 顯示已建立的群組名稱。
點選群組名稱將進入群組設定畫面。

5 顯示該群組的帳號數。

6 顯示群組權限。
權限不同，可操作執行的內容不同。

功能	群組管理員	群組操作管理員	群組操作負責人 (沒有傳送權限)	群組操作負責人 (沒有分析權限)
群組帳號管理	○			
群組用戶管理	○			
群組發送 (訊息 / 貼文串)	○	○		○
群組建立 (訊息 / 貼文串)	○	○	○	○
群組分析資料 (csv下載)	○	○	○	
群組設定 帳號設定 & 設定加入好友的歡迎訊息/ 自動回覆 / 關鍵字回覆 圖文選單	○	○	○	○

- 1 建立群組請點選群組選單中的「建立」。
一個用戶最多可以管理100個群組。

※不具有管理員權限的用戶，無法建立群組。

LINE Official Account Manager

帳號 群組

群組一覽

建立

click

- 2 建立群組畫面。
輸入群組名稱並點選「新增」，選擇要新增於此群組的帳號。新增完成後，點選「建立」。

群組名稱

輸入群組名稱

新增

您可點選「新增」鍵將帳號新增至群組中。
建立群組後可新增您不具管理員權限的帳號。

新增成員

Chicaa

群組管理員

建立群組後可新增其他管理成員。

建立

新增帳號至群組

帳號名稱

CC_TEST0418

ChicaaTest

玄彬太太

新增

關閉

- 1 設定群組名稱。
- 2 新增帳號到該群組。
一個群組可以擁有5,000個帳號。
- 3 將顯示群組中的帳號列表。
可點選「刪除」，將該帳號從群組中移除。
- 4 顯示管理群組和操作群組的成員與其權限。上限為50人。無法在建立時新增成員。

從帳號列表中選擇帳號，
可以透過點選「新增」將帳號新增到群組中。
單一帳號只能屬於10個群組。

1 點選群組列表中的群組名稱。

群組一覽

可一併設定多個帳號。

群組 (1)

群組名稱

估路普Group

click

2 進入群組的設定畫面。
可以查看所建立的內容和群組設定的記錄。

LINE Official Account Manager

估路普Group 群組管理員

10 群組設定

1 主頁 分析

2 群發訊息
貼文串
自動訊息
優惠券
圖文訊息
連隔影片訊息
圖文廣播
帳號設定

3 群組設定記錄
此處顯示近3個月的一併設定記錄。

狀態	功能	內容	類型	開始時間	錯誤數量	
完成	群發訊息	群組的群發訊息test 0429	建立	2019/04/29 16:37	0/2	下載
完成	群發訊息	群組全發	建立	2019/04/29 15:20	0/1	下載

4 主頁

5 可以設定群發訊息等基本的帳號功能。

6 分析

7 可以查看群組的統計資訊。

1 此選單可以建立內容。

2 可以管理屬於該群組的帳戶設定。可以查看每個帳號目前的設定狀態，並且批次設定部份的「設定」項目。

3 顯示設定的狀態。

4 顯示設定的功能。

5 顯示設定的內容。

6 顯示設定的操作記錄。

7 顯示選單的設定時間。

8 執行的結果

9 可以下載群組設定的內容。

10 進入群組管理的設定畫面。

124

LINE

群組管理可以執行與個別帳號相同的操作，並以群組方式建立和發送訊息/貼文串等。部分差異請查看以下內容並確認各功能的設定。

功能選單	差異內容和注意事項
訊息	● 無法使用定位訊息 ● 無法同時投稿至貼文串 ● 無法進行測試訊息發送 ● 不顯示傳送數量和訊息分析 ● 會顯示傳送失敗的帳號列表 ※預約傳送訊息時，如果該群組的帳號數過多，在預約發送的前幾個小時取消或編輯，將有可能導致無法及時反映，並仍向部分帳號傳送該則訊息。
貼文串	● 無法在群組中，確認用戶對貼文的反應 ● 無法通往貼文串分析 ※預約投稿時，如果該群組的帳號數過多，在預約發送的前幾個小時取消或編輯，將有可能導致無法及時反映，並仍向部分帳號投稿該則貼文。
自動訊息	● 無法從列表畫面中切換狀態（將顯示目前狀態） ● 如果已和帳號中所設定關鍵字重複，則無法設定
加入好友的歡迎訊息	● 不提供預設加入好友的歡迎訊息
優惠券	● 無法設定抽獎活動 ● 無法選擇分享功能 ● 無法刪除狀態為「有效」的優惠券
圖文選單	● 在列表中不會顯示選單狀態，而是依照開始日期的順序排列 ● 如果顯示期間重複，且帳號中已設定顯示開啟的圖文選單時，則無法設定，

- 1 點選「帳號設定」可查看群組的帳號設定。

主頁 分析

群發訊息

貼文串

自動訊息

優惠券

圖文訊息

進階影片訊息

圖文選單

帳號設定

click

- 2 進入帳號設定，可確認群組設定的項目。
點選「下載」以Excel格式下載目前設定的狀態。

帳號設定

可於此處管理帳號設定。

設定項目

可於此處管理以下設定。

● 設定項目詳情

基本檔案	帳號名稱 / 基本檔案圖片 / 狀態消息 / 封面照片 / 變更封鎖 / 貼至貼文串
其他	貼文串設定 (讀、留言) / 顯示於搜尋結果中 / 加入好友的歡迎訊息 (ON、OFF)

目前設定

下載

下載可能需要一些時間。

click

上傳

圖片檔案

上傳

您可上傳圖片檔案，並設為基本檔案圖片及封面照片。

設定檔案

上傳

上傳設定檔案後，可管理帳號設定。空白的欄位項目將維持目前的設定。

儲存

1 點選「設定項目詳情」，查看設定的詳細內容。



3 下載目前的群組帳號設定。
從「目前的設定」點選「下載」，即可下載設定可用的Excel檔案。



5 上傳Excel。
點選設定檔案的「上傳」，並選擇Excel檔案上傳。



2 點選圖片檔案的「上傳」即可上傳圖片。
※不設定圖片則不需要上傳



4 編輯已下載的Excel。
根據「設定項目的詳情」輸入資料。
輸入後，儲存Excel。

其他		
貼文顯示於搜尋結果中	貼文串設定 (讀、留言)	加入群組或
OFF	C	OFF
OFF	A	ON
OFF	A	OFF

6 上傳Excel並點選「儲存」後，將開始進行群組設定。從群組設定記錄中，可以確認設定的結果。

群組設定記錄
此處顯示近3個月內的一併設定記錄。

狀態	功能	內容	類型	開始時間
進行中	設定	-	編輯	2019/04/30
完成	群發訊息	群組的群發訊息test 0429	建立	2019/04/29
完成	群發訊息	群組全發	建立	2019/04/29

針對已建立的群組進行基本設定。點選群組頂部畫面的「群組設定」進入設定畫面。可以選擇「群組設定」、「群組權限管理」、「刪除群組」的選單。

LINE Official Account Manager 估路普Group 群組管理員

主頁 分析 群組設定

群組設定

群組資訊

估路普Group

帳號管理

帳號

新增 帳號名稱

ChicaaTest	3	移除
玄彬太太	0	移除

群組設定 可以從群組中刪除屬於該群組的帳號
可以新增其他帳號到該群組。
可以更改群組名稱。

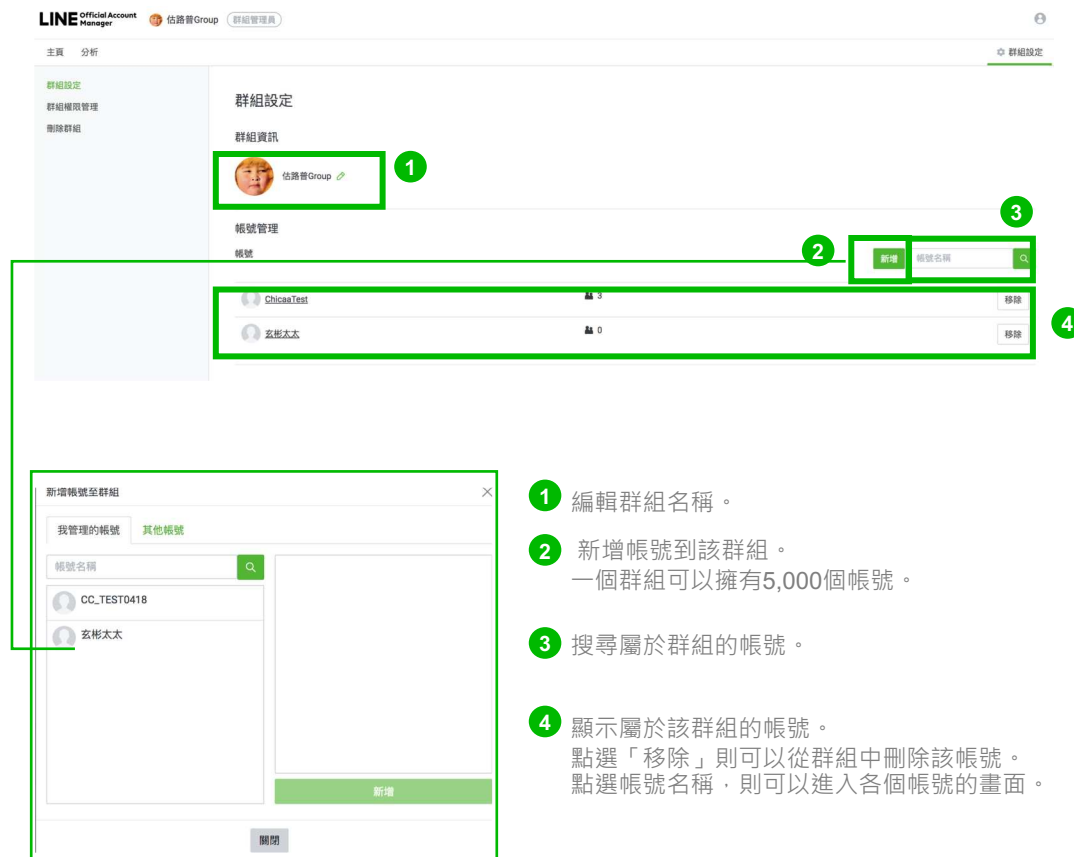
群組權限管理 可以新增群組管理員和操作人員。

刪除群組 可以刪除群組。

- 1 針對該群組進行基本設定。
點選「群組設定」中的「群組設定」。



- 2 進入群組管理畫面。

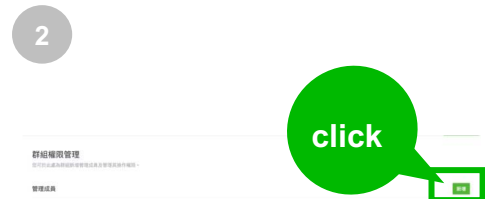


- 1 編輯群組名稱。
- 2 新增帳號到該群組。
一個群組可以擁有5,000個帳號。
- 3 搜尋屬於群組的帳號。
- 4 顯示屬於該群組的帳號。
點選「移除」則可以從群組中刪除該帳號。
點選帳號名稱，則可以進入各個帳號的畫面。

帳戶列表中選擇帳戶名稱並點選「新增」，就能將帳號添加到群組中。
該帳號只能屬於10個群組。
可以透過「其他帳號」頁籤中的網址分享功能，添加其他帳號。



點選「群組設定」中的「群組權限管理」。可以新增成員至群組，並賦予管理權限。新增完成後即可以讓多位成員操作管理畫面。



進入權限管理畫面。
點選「新增」。



顯示群組權限管理視窗，請選擇權限的種類，並點選「發行網址」，對話框將產生認證用的網址。



請透過電子郵件等方式，分享發行的認證用網址給欲新增的用戶。由於無法從管理畫面執行郵件發送，請利用個人郵件等進行聯繫。

LINE Business ID



點選收到的用戶認證用網址後，系統將要求登入，請輸入帳號登入資訊。

※請注意，認證用網址有效期間為發行後24小時內。
※一組連結僅對一個用戶有效。認證網址無法與其他人共用。
※欲新增的用戶，必需設定LINE登入用的電子郵件。

1 點選「群組設定」的「刪除群組」。

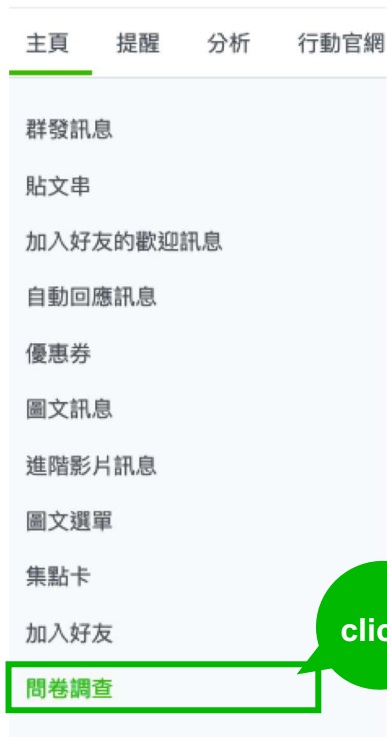


2 確認注意事項，並點選「刪除」。

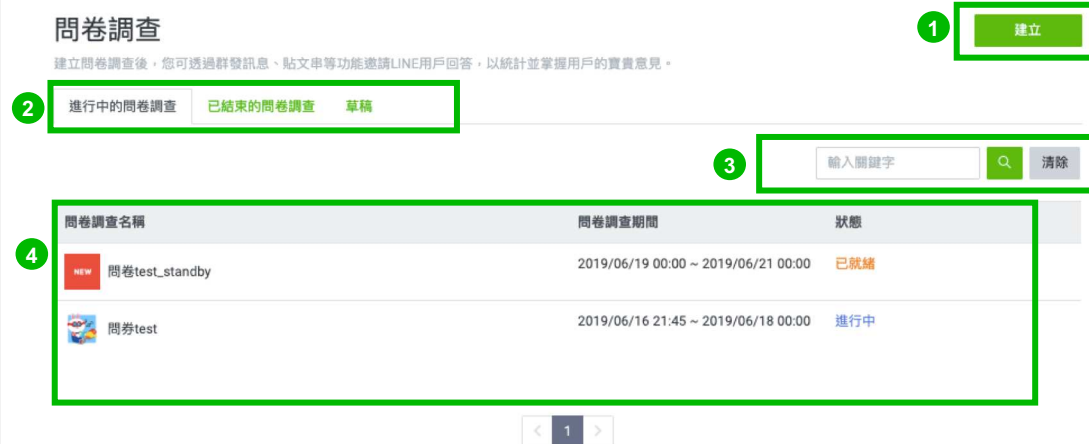


18 問卷調查

- 1 點選「問卷調查」，可進入問券調查頁面，建立與查看問卷。



- 2 於問卷調查列表查看各問卷狀態與設定。



- 1 建立新問卷。
- 2 已建立問卷列表。
分為「進行中的問卷調查」、「已結束的問卷調查」、「草稿」
- 3 透過關鍵字搜尋問卷。
- 4 問卷調查一覽列表。
最多可建立1000個問卷調查，包含「進行中的問卷調查」、「已結束的問卷調查」、「草稿」。
可以由狀態欄位確認問卷目前狀態。

已就緒：設定已完成，於此狀態時，尚可 調整/刪除 問卷內容，待問卷調查期間一到即會變更為「進行中」。
進行中：已達問卷設定開始時間，一旦顯示進行中，即不可修改問卷設定。
問卷調查時間結束時，問卷會自動轉移至已結束問卷調查頁籤。

1 建立「問卷調查」 - 基本設定

問卷調查

建立問卷調查後，您可透過群發訊息、貼文串等功能邀請LINE用戶回答，以統計並掌握用戶的真實意見。

2 儲存草稿

1 下一步

基本設定

3 問卷調查名稱 (必要) 輸入問卷調查名稱 0/60

4 問卷調查期間 (必要) YYYY/MM/DD HH:mm ~ YYYY/MM/DD HH:mm 清除 GMT+08:00

5 主要圖片 (必要) 上傳圖片

6 問卷調查說明 (必要) 例：歡迎參與回答關於本服務的簡單問卷調查！ 0/150

7 公開範圍 (必要) ☒ 僅限好友 ☐ 所有LINE用戶

- 1 基本設定完成後進入下一步。
- 2 未完成之問卷可按此儲存草稿
- 3 問卷調查名稱。(上限60字)
- 4 問卷調查開放時間。開始日與結束日最長可設置兩年。
- 5 問卷調查主視覺圖，會顯示於聊天室中。
- 6 問卷調查說明。
- 7 可設定參加問卷調查之對象。

2 建立「問卷調查」 - 說明頁面設定

說明頁面設定

1 圖示 選擇

2 說明頁面圖片 上傳圖片

3 聯絡資訊 ☐ 顯示聯絡資訊

4 用戶同意 ☐ 用戶須同意相關規定

5 謝禮頁面設定 選擇優惠券

感謝訊息 (必要) 例：感謝您抽空回答本問卷！在此送上我們的優惠券！ 0/100

6 禁止回答以下敏感資訊之問卷調查 / 投票。
・思想、信仰及宗教相關事項
・人種、民族、家世背景、戶籍地（所在縣市的相關問題除外）、生理 / 精神障礙、犯罪前科及其他可能帶有社會歧視疑慮的事項

7 下一步

- 1 問卷左上方ICON (共有六款可以選擇)
- 2 顯示於圖示下方
- 3 聯絡資訊設置。點開可輸入公司名稱與電話。
- 4 用戶同意內容。點開可輸入網址或相關規定。
- 5 可設定優惠券作為答題謝禮。感謝訊息則為必填(上限100字)
- 6 使用調查功能之注意事項。
- 7 完成設定後可進入下一步。

3 建立「問卷調查」 - 問題設定

問卷調查

建立問卷調查後，您可透過群發訊息、貼文串等功能邀請LINE用戶回答，以統計並掌握用戶的真實意見。

2 儲存草稿

1 儲存

問題設定

3

用戶屬性 ☒ 性別

選項 自訂答案選項

男性
女性

☒ 年齡

選項 自訂答案選項

請輸入選項內容

請輸入選項內容

☒ 居住地

選項 自訂答案選項

請輸入選項內容

- 1 儲存問卷設定。
- 2 未完成之問卷可按此儲存草稿
- 3 系統提供預設用戶屬性問題。(非必選)
於選項內選擇“自訂答案選項”，可於下方格子內填入答案選項。
以換行來區分答案選項。
單題最多可輸入10個答案選項，每個答案選項最多70個字。

4 建立「問卷調查」 - 自訂問題設定

自訂問題

1

2 問題1

題型 選擇

3 + 新增問題

4 返回 儲存

1 選擇展開 / 收起所有自訂問題。

2 自訂問題設定，可選擇題型 單選/複選/簡答。
※非認證帳號無簡答题型。

選擇題型

簡答 單選 複選

取消 選擇

- 3 新增自訂問題，單則問卷最多可新增7組自訂問題。
- 4 返回上一層 / 儲存。

5 建立「問卷調查」 - 自訂問題題型 - 單選 / 複選

1 問題1

2 單選

3 問題 輸入問題 0/60

圖片 上傳圖片

4 選項 1

選項 輸入選項 0/60

圖片 上傳圖片

選項 2

選項 輸入選項 0/60

圖片 上傳圖片

+ 新增選項

- 1 此自訂問題編號，可透過右邊箭號調整問題排序。
- 2 此自訂問題題型。
- 3 自訂問題題目，最多輸入60個字。
可搭配圖像顯示。
- 4 自訂問題答案選項，最多輸入60個字。
可搭配圖像顯示，單題答案選項最多可設定10組答案，並可透過右邊箭號調整答案排序。

6 建立「問卷調查」 - 自訂問題題型 - 簡答

1 問題2

2 簡答

3 問題 輸入問題 0/60

圖片 上傳圖片

4 回答設定

☒ 選答

☐ 必答

- 1 此自訂問題編號，可透過右邊箭號調整問題排序。
- 2 此自訂問題題型。
- 3 自訂問題題目，最多輸入60個字。
可搭配圖像顯示。
- 4 回答設定。

圖像規格：
檔案格式：JPG、JPEG、PNG
檔案容量：10MB以下

1

進入「已結束的問卷調查」中，針對已結束的問卷查看結果。

問卷調查

建立

建立問卷調查後，您可透過群發訊息、貼文串等功能邀請LINE用戶回答，以統計並掌握用戶的寶貴意見。

進行中的問卷調查

已結束的問卷調查

草稿

輸入關鍵字



清除

問卷調查名稱

問卷調查期間

問卷調查結果



問卷_0616

2019/06/16 22:05 ~ 2019/06/16 22:15

↓ 下載

click

< 1 >

※僅可以針對已結束的問卷調查進行結果檢視。

THANK YOU